

de setembre de 2005, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat* del dia 3 d'octubre.

Article 2

El termini de presentació de sol·licituds acabarà el dia 30 de setembre.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Per a l'any 2006, d'acord amb el que estableix la Llei 15/2005, de 26 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació finançarà les ajudes a càrrec del programa 315.10, Condicions de Treball i Administració de les Relacions Laborals, línia pressupostària T0211.000, amb 2.135.686,24 euros, segons el detall següent:

– 1.084.510 euros són fons procedents del Ministeri de Treball i Afers Socials destinats íntegrament al finançament de les ajudes establides en el títol I.

– 1.051.176,24 euros són fons propis de la Generalitat resultants de la minoració en 190.176,47 euros produïda en la dotació inicial (1.248.330 euros) per a atendre obligacions degudament contretes en l'exercici de 2005 i de 6.977,29 euros per ajust pressupostari

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Contra el que disposa la present ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la publicació en el DOGV, o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Segona

La present ordre entrarà en vigor el dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

València, 7 de juny de 2006

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
GERARDO CAMPS DEVESA

ORDRE de 7 de juny del 2006, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual s'establixen les bases que regulen les ajudes per a la realització d'accions de prevenció de riscos laborals i promoció d'activitats destinades a la millora de la seguretat i salut en el treball i es convoquen per a l'exercici de 2006. [2006/7004]

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, estableix que la política en matèria de prevenció tindrà com a objecte la promoció de la millora de les condicions de treball, dirigida a elevar el nivell de protecció i de la seguretat i salut dels treballadors en el treball. De la mateixa manera, les administracions públiques fomentaran aquelles activitats amb vista a reduir els riscos laborals i a la promoció d'estructures eficaces de prevenció.

La prevenció dels riscos laborals ha d'estar concebuda com un element integrador present en totes les decisions empresarials i en tot l'àmbit de les relacions laborals, així com en les fases dels processos productius de béns i servicis, per la qual cosa les polítiques d'ocupació han de considerar la prevenció com un factor essencial d'estes.

de 27 de septiembre de 2005, y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat* del día 3 de octubre.

Artículo 2

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 30 de septiembre.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Para el año 2006, de conformidad con lo establecido en la Ley 15/2005, de 26 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo financiará las ayudas con cargo al programa 315.10, Condiciones de Trabajo y Administración de las Relaciones Laborales, línea presupuestaria T0211.000 con 2.135.686,24 euros, según el siguiente detalle:

– 1.084.510 euros son fondos procedentes del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales destinados íntegramente a la financiación de las ayudas establecidas en el Título I.

– 1.051.176,24 euros son fondos propios de la Generalitat resultantes de la minoración en 190.176,47 euros producida en la dotación inicial (1.248.330 euros) para atender obligaciones debidamente contraídas en el ejercicio de 2005 y de 6.977,29 euros por ajuste presupuestario.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Contra lo dispuesto en la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes desde su publicación en el DOGV o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, en el plazo de dos meses de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Valencia, 7 de junio de 2006

El conseller de Economia, Hacienda y Empleo,
GERARDO CAMPS DEVESA

ORDEN de 7 de junio de 2006, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se establecen las bases que regulan las ayudas para el desarrollo de acciones de prevención de riesgos laborales y promoción de actividades destinadas a la mejora de la seguridad y salud en el trabajo y se convocan para el ejercicio de 2006. [2006/7004]

La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, establece que la política en materia de prevención tendrá por objeto la promoción de la mejora de las condiciones de trabajo, dirigida a elevar el nivel de protección y de la seguridad y salud de los trabajadores en el trabajo. Del mismo modo, las administraciones públicas fomentarán aquellas actividades en orden a reducir los riesgos laborales y a la promoción de estructuras eficaces de prevención.

La prevención de los riesgos laborales ha de estar concebida como un elemento integrador presente en todas las decisiones empresariales y en todo el ámbito de las relaciones laborales, así como en las fases de los procesos productivos de bienes y servicios, por lo que las políticas de empleo deben considerar la prevención como un factor esencial de las mismas.

El teixit productiu de la Comunitat Valenciana constituït majoritàriament per menudes i mitjanes empreses, que sovint no compten amb els coneixements i recursos necessaris per a implantar en els seus centres de treball unes mesures de seguretat adequades, fa necessari que des de l'administració es fomenti que les associacions empresarials, organitzacions sindicals, institucions i altres entitats realitzen accions en el camp de la prevenció que per la seua repercussió sectorial o professional faciliten que els seus resultats arriben a les empreses d'una manera més homogènia, sense que la seua grandària siga un obstacle insalvable per a accedir a unes condicions de seguretat i salut en el treball adequades.

En la planificació de l'activitat de promoció de la prevenció està present la difusió de la cultura preventiva de forma generalitzada, però també incidint en problemàtiques més específiques i amb major repercussió en els índexs de sinistralitat laboral. Per això el Pla d'Acció contra els Accidents Mortals de la Comunitat Valenciana 2004-2006, recull dins dels seus objectius la realització d'actuacions en el marc dels programes de foment i promoció de la prevenció, posant èmfasi en aquells sectors o factors de risc amb majors índexs de sinistralitat; per consegüent se seguirà com a criteri amb especial preferència aquelles actuacions que es projecten en este àmbit.

Les ajudes tal com ja van ser formulades en l'Ordre de 27 de juliol del 2005 com a transposició del Pla d'Acció contra els Riscos Laborals, en el POCV i emfatitzades en el Pla d'Acció contra els Accidents Mortals de la Comunitat Valenciana, es destinaran a impulsar i facilitar la realització d'estudis i investigacions de caràcter tècnic sobre seguretat i salut en el treball, adequació dels equips de treball a la normativa vigent i de les interaccions entre productivitat, reordenació del temps de treball i seguretat i a l'elaboració de manuals i guies pràctiques d'avaluació i gestió de riscos laborals i d'autoaplicació al si de les empreses, i la seua promoció.

La present ordre té com a objecte regular les bases del règim d'ajudes, i convocar-les per a l'exercici de 2006.

Per això, i fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, i l'article 47 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENE

Article 1

S'aproven les bases que han de regir la concessió de les ajudes destinades a la millora de la seguretat i salut en el treball i en general al foment de la prevenció de riscos laborals en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Les bases es contenen en l'annex de la present orde, i constitueixen el text normatiu i de procediment al qual podran acollir-se els destinataris del règim d'ajudes que s'hi estableix.

Article 2

Es convoquen per a l'exercici pressupostari de 2006 les ajudes esmentades en l'article primer.

El termini de presentació de sol·licituds, serà de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present ordre en el DOGV.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació finançarà les ajudes a càrrec del programa 315.10, Condicions de Treball i Administració de les Relacions Laborals, línia pressupostària T2440.000. De conformitat amb el que estableix la Llei 15/2005, de 26 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat la dotació de la línia per al present exercici és d'1.397.530 euros; d'este import ha de minurar-se 194.200 euros per a atendre compromisos adquirits degudament en exercicis anteriors, per la qual cosa resulta un crèdit per a despesa d'1.203.330 euros, dels quals 240.000 són fons propis de la Generalitat, 288.999 són fons condicionats aportats així mateix per la Generalitat i 674.331

El tejido productivo de la Comunidad Valenciana constituido mayoritariamente por pequeñas y medianas empresas, que a menudo no cuentan con los conocimientos y recursos necesarios para implantar en sus centros de trabajo unas medidas de seguridad adecuadas, hace necesario que desde la administración se fomente el que por las asociaciones empresariales, organizaciones sindicales, instituciones y otras entidades se realicen acciones en el campo de la prevención que por su repercusión sectorial o profesional faciliten que sus resultados alcancen a las empresas de una manera más homogénea, sin que el tamaño de las mismas sea un obstáculo insalvable para acceder a unas condiciones de seguridad y salud en el trabajo adecuadas.

En la planificación de la actividad de promoción de la prevención esta presente la difusión de la cultura preventiva de forma generalizada, pero también incidiendo en problemáticas mas específicas y con mayor repercusión en los índices de siniestralidad laboral. Por ello el Plan de Acción contra los Accidentes Mortales de la Comunidad Valenciana 2004-2006, contempla dentro de sus objetivos la realización de actuaciones en el marco de los programas de fomento y promoción de la prevención, poniendo énfasis en aquellos sectores o factores de riesgo con mayores índices de siniestralidad; por consiguiente se atenderá como criterio con especial preferencia aquellas actuaciones que se proyecten en dicho ámbito.

Las ayudas tal y como ya fueron formuladas en la Orden de 27 de julio de 2005 como trasposición del Plan de Acción contra los Riesgos Laborales, en el POCV y enfatizadas en el Plan de Acción contra los Accidentes Mortales de La Comunidad Valenciana, se destinarán a impulsar y facilitar la realización de estudios e investigaciones de carácter técnico sobre seguridad y salud en el trabajo, adecuación de los equipos de trabajo a la normativa vigente y de las interacciones entre productividad, reordenación del tiempo de trabajo y seguridad y a la elaboración de manuales y guías prácticas de evaluación y gestión de riesgos laborales y de autoaplicación en el seno de las empresas, y su promoción.

La presente orden tiene por objeto regular las bases del régimen de ayudas, y convocarlas para el ejercicio de 2006.

Por ello, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, y el artículo 47 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

ORDENO

Artículo 1

Se aprueban las bases que regirán la concesión de las ayudas destinadas a la mejora de la seguridad y salud en el trabajo y en general al fomento de la prevención de riesgos laborales en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana.

Las bases se contienen en el anexo que sigue a la presente orden, y constituyen el texto normativo y de procedimiento al que podrán acogerse los destinatarios del régimen de ayudas que en las mismas se establece.

Artículo 2

Se convocan para el ejercicio presupuestario de 2006 las ayudas citadas en el artículo primero.

El plazo de presentación de solicitudes, será de dos meses contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente orden en el DOGV.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

La Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo financiará las ayudas con cargo al programa 315.10, Condiciones de Trabajo y Administración de las Relaciones Laborales, línea presupuestaria T2440.000. De conformidad con lo establecido en la Ley 15/2005, de 26 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat Valenciana la dotación de la línea para el presente ejercicio es de 1.397.530 euros; de este importe debe minorarse 194.200 euros para atender compromisos adquiridos debidamente en ejercicios anteriores, por lo que resulta un crédito para gasto de 1.203.330 euros, de los que 240.000 son fondos propios de la Generalitat, 288.999 son fondos condicionados

són fons provinents del FEDER. La dotació de la línia pressupostària es podrà veure ampliada d'acord amb el que preveu el Programa Operatiu de la Comunitat Valenciana per a l'any 2006.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Contra el que disposa la present ordre, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la publicació en el DOGV o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Segona

Es faculta el director general de Treball i Seguretat Laboral per a dictar les instruccions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que disposa la present ordre.

Tercera

La present orde entrarà en vigor el dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

València, 7 de juny del 2006

El conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació,
GERARDO CAMPS DEVESA

ANNEX

Bases que regulen el règim d'ajudes destinades a la promoció de la prevenció de riscos laborals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana

Capítol I Disposicions generals

Primera. Objecte

Les presents bases tenen com a objecte regular les ajudes econòmiques per a la promoció d'activitats destinades a la millora de la seguretat i salut en el treball i a la promoció de la Prevenció de Riscos Laborals en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

Les ajudes establides podran finançar alguna de les actuacions següents:

1. Amb caràcter general:

1.1 Realització d'estudis i investigacions de caràcter tècnic sobre seguretat i salut en el treball i de les interaccions entre productivitat, reordenació del temps de treball i la seua promoció.

1.2 Estudis tècnics per a l'adaptació dels equips de treball a la normativa vigent i especialment al que estableix el RD 1215/97, de 18 de juliol (BOE de 7 d'agost).

1.3 Elaboració de manuals i guies pràctiques per al desenvolupament de la gestió integral de la prevenció de riscos laborals: avaluació, planificació, formació, etc. i d'autoaplicació en el si de les empreses.

1.4 Edició de programes divulgatius en matèria preventiva per a la seua difusió per qualsevol mitjà de comunicació social.

1.5 Creació i implantació de portals telemàtics relacionats directament amb la prevenció de riscos laborals.

2. Actuacions en el marc de l'Acord contra la Sinistralitat Mortal de 13 de febrer del 2004.

2.1 Estudis i investigacions tècniques sobre els factors de risc amb major incidència en la sinistralitat mortal.

aportados asimismo por la Generalitat y 674.331 son fondos provenientes del FEDER. La dotación de la línea presupuestaria podrá verse ampliada de conformidad a lo previsto en el Programa Operativo de la Comunidad Valenciana para el año 2006.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Contra lo dispuesto en la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes desde su publicación en el DOGV o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, en el plazo de dos meses de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Segunda

Se faculta al director general de Trabajo y Seguridad Laboral para dictar las instrucciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente orden.

Tercera

La presente orden entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat*.

Valencia, 7 de junio de 2006

El conseller de Economia, Hacienda y Empleo,
GERARDO CAMPS DEVESA

ANEXO

Bases que regulan el régimen de ayudas destinadas a la promoción de la prevención de riesgos laborales en el ámbito de la Comunidad Valenciana

Capítulo I Disposiciones generales

Primera. Objeto

Las presentes bases tienen por objeto regular las ayudas económicas para la promoción de actividades destinadas a la mejora de la seguridad y salud en el trabajo y a la promoción de la Prevención de Riesgos Laborales en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana.

Las ayudas establecidas podrán financiar alguna de las actuaciones siguientes:

1. Con carácter general:

1.1. Realización de estudios e investigaciones de carácter técnico sobre seguridad y salud en el trabajo y de las interacciones entre productividad, reordenación del tiempo de trabajo y seguridad, y su promoción.

1.2. Estudios técnicos para la adaptación de los equipos de trabajo a la normativa vigente y especialmente a lo establecido en el RD 1215/97, de 18 de julio (BOE de 7 de agosto).

1.3. Elaboración de manuales y guías prácticas para el desarrollo de la gestión integral de la prevención de riesgos laborales: evaluación, planificación, formación, etc. y de autoaplicación en el seno de las empresas.

1.4. Edición de programas divulgativos en materia preventiva para su difusión por cualquier medio de comunicación social.

1.5. Creación e implantación de portales telemáticos relacionados directamente con la prevención de riesgos laborales.

2. Actuaciones en el marco del Acuerdo contra la Sinistralidad Mortal de 13 de febrero de 2004.

2.1. Estudios e investigaciones técnicas sobre los factores de riesgo con mayor incidencia en la siniestralidad mortal.

2.2 Edició i difusió de publicacions divulgatives sobre les causes que produïxen els accidents greus i mortals amb indicació de les mesures per a la seua prevenció.

2.3 Establiment de sistemes de control de qualitat dels estudis de seguretat i salut en obres o, si és el cas, de l'estudi bàsic, previ al visat del projecte pel col·legi professional corresponent.

Les activitats poden haver-se iniciat abans de sol·licitar l'ajuda, i seran susceptibles de suport sempre que s'inicien i realitzen en la seua totalitat en el mateix exercici i reuneixen els requisits per a la seua concessió.

Segona. Beneficiaris de les ajudes

Podran ser beneficiaris de les ajudes les associacions empresarials, les organitzacions sindicals, institucions públiques, entitats locals i institucions que en depenen, corporacions de dret públic i entitats privades sense ànim de lucre, l'àmbit territorial d'actuació de les quals comprenga el de la Comunitat Valenciana i sempre que els seus fins tinguen directa relació amb les matèries objecte d'esta convocatòria.

No podran accedir a la condició de beneficiaris els subjectes que incorreguen en les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

Tercera. Import de les ajudes i compatibilitat

1. La quantia que podrà concedir-se en concepte de subvenció no excedirà, amb caràcter general, del 80 per cent del cost pressupostat per actuació.

La subvenció podrà assolir la totalitat del cost pressupostat per a la realització d'actuacions incloses en el Pla d'Actuació contra la sinistralitat mortal de la Comunitat Valenciana, així com aquelles que pel seu àmbit sectorial o territorial es considere d'interès d'acord amb els criteris d'avaluació establits en la base quarta.

2. Les ajudes regulades en les presents bases seran compatibles amb qualsevol altres que obtinguen els beneficiaris procedents d'entitats públiques o privades alienes a estos, sempre que la suma de totes elles no supere el cost efectiu d'execució de l'actuació subvencionada.

Quarta. Despeses elegibles. Contractació i subcontractació.

1. Les despeses elegibles s'atendran d'acord amb els Reglaments dels Fons Estructurals Europeus. Seran subvencionables els tributs i impostos indirectes quan no siguen objecte de recuperació o compensació pel beneficiari.

2. En el cas que la despesa subvencionable per prestacions de serveis a realitzar per empreses de consultoria o d'assistència tècnica supere els 12.000 euros, s'hauran de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que el presten, o llevat que la despesa s'haja realitzat abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'hauran d'aportar en la justificació, o, si és el cas, en la sol·licitud de la subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar-se expressament en la Memòria explicativa del projecte quan l'elecció no recaiga sobre l'oferta més econòmica.

Les despeses realitzades abans de la sol·licitud de subvenció podran ser admeses sense subjecció a concurrència d'ofertes prèvies. En este cas el beneficiari acreditarà en la memòria que presente les raons objectives que ha pres en consideració per a l'elecció de l'entitat prestadora del servei o subministrament.

3. Es podrà subcontractar totalment o parcialment l'activitat subvencionada amb entitats o empreses no sotmeses a les prohibicions de l'article 29.7 de la Llei General de Subvencions.

La subcontractació, quan supere la quantia del 20 per cent de la subvenció que, si és el cas, es concedisca i excedisca de 60.000 euros haurà de formalitzar-se per escrit i ser autoritzada prèviament per l'òrgan competent, que es pronunciarà sobre esta en la resolució que pose fi al procediment.

2.2. Edición y difusión de publicaciones divulgativas sobre las causas que producen los accidentes graves y mortales con indicación de las medidas para su prevención.

2.3. Establecimiento de sistemas de control de calidad de los estudios de seguridad y salud en obras o en su caso del estudio básico, previo al visado del proyecto por el colegio profesional correspondiente.

Las actividades podrán haberse iniciado con anterioridad a la solicitud de ayuda, y serán susceptibles de apoyo siempre y cuando se inicien y desarrollen en su totalidad en el mismo ejercicio y reúnan los requisitos para su concesión.

Segunda. Beneficiarios de las ayudas.

Podrán ser beneficiarios de las ayudas las asociaciones empresariales, las organizaciones sindicales, instituciones públicas, entidades locales e instituciones dependientes de las mismas, corporaciones de derecho público y entidades privadas sin ánimo de lucro, cuyo ámbito territorial de actuación comprenga el de la Comunidad Valenciana y siempre que sus fines tengan directa relación con las materias objeto de esta convocatoria.

No podrán acceder a la condición de beneficiarios los sujetos que incurran en las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

Tercera. Importe de las ayudas y compatibilidad

1. La cuantía que podrá concederse en concepto de subvención no excederá, con carácter general, del 80 por ciento del coste presupuestado por actuación.

La subvención podrá alcanzar la totalidad del coste presupuestado para la realización de actuaciones incluidas en el Plan de Actuación contra la siniestralidad mortal de la Comunidad Valenciana, así como aquellas que por su ámbito sectorial o territorial se considere de interés con arreglo a los criterios de evaluación establecidos en la base cuarta.

2. Las ayudas reguladas en las presentes bases serán compatibles con cualesquiera otras que obtengan los beneficiarios procedentes de entidades públicas o privadas ajenas a los mismos, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste efectivo de ejecución de la actuación subvencionada.

Cuarta. Gastos elegibles. Contratación y subcontractación.

1. Los gastos elegibles se atenderán de conformidad a los Reglamentos de los Fondos Estructurales Europeos. Serán subvencionables los tributos e impuestos indirectos cuando no sean objeto de recuperación o compensación por el beneficiario.

2. En el supuesto de que el gasto subvencionable por prestaciones de servicios a realizar por empresas de consultoria o de asistencia técnica supere los 12.000 euros, se deberán solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes empresas con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en la Memoria explicativa del proyecto cuando la elección no recaiga sobre la oferta más económica.

Los gastos realizados con anterioridad a la solicitud de subvención podrán ser admitidos sin sujeción a concurrència de ofertas previas. En este caso el beneficiario acreditará en la memoria que presente las razones objetivas que ha tomado en consideración para la elección de la entidad prestadora del servicio o suministro.

3. Podrá subcontractarse total o parcialmente la actividad subvencionada con entidades o empresas no incursas en las prohibiciones del artículo 29.7 de la Ley General de Subvenciones.

La subcontractación, cuando supere la cuantía del 20 por ciento de la subvención que, en su caso, se conceda y exceda de 60.000 euros deberá formalizarse por escrito y ser autorizada previamente por el órgano competente, que se pronunciará sobre la misma en la resolución que ponga fin al procedimiento.

Cinquena. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

Per a la concessió de les ajudes es valoraran els aspectes següents:

La incidència del projecte en la millora de les condicions de treball i l'eficàcia de l'acció preventiva o en la promoció de la cultura preventiva, amb especial atenció a la seua inclusió entre les actuacions previstes en el Pla d'Acció contra els Accidents Mortals de la Comunitat Valenciana. La puntuació màxima que podrà adjudicar-se conforme a este criteri serà de 30 punts.

El sector sobre el qual es pretenga actuar, en funció de la sinistralitat laboral que es constata en les estadístiques oficials d'accidents de treball i malalties professionals. La puntuació màxima que podrà adjudicar-se conforme a este criteri serà de 20 punts.

La localització geogràfica dins de la Comunitat Valenciana, en funció així mateix dels paràmetres del punt anterior. La puntuació màxima que podrà adjudicar-se per este criteri serà de 20 punts.

La implantació del sol·licitant en el sector o sectors d'activitat econòmica en què es pretenga dur a terme l'actuació. La puntuació màxima que podrà adjudicar-se conforme a este criteri serà de 15 punts.

La solvència tècnica i la capacitat de gestió de l'entitat sol·licitant. La puntuació màxima que podrà adjudicar-se conforme a este criteri serà de 15 punts.

En el cas d'empat s'atorgarà preferència per a la concessió de l'ajuda a aquells sol·licitants que acrediten ocupar, abans de l'entrada en vigor de les presents bases, major percentatge de treballadors discapacitats en relació amb les seues plantilles respectives. La preferència serà aplicable en la forma prevista en l'article 6 del Decret 279/2004, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Capítol II

Procediment de concessió. Instrucció i resolució.

Sisena. Sol·licituds i documentació

1. Les sol·licituds es realitzaran per mitjà d'instància dirigida al conseller d'Economia, Hisenda i Ocupació, segons model normalitzat i es presentaran en qualsevol dels registres d'entrada de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació o en les formes establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. Hauran de dur adjunta la documentació acreditativa i identificativa del sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal, a més de la que s'especifica a continuació:

a) Certificacions de trobar-se al corrent de les obligacions de caràcter tributari davant de la hisenda pública estatal i autonòmica, i si és el cas, de l'impost d'activitats econòmiques, en la forma regulada en l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia, Hisenda, la validesa de les quals s'haurà d'estendre fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

b) Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions davant de la Seguretat Social, o autorització expressa a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per mitjà de l'ompliment del corresponent model normalitzat, per a la seua obtenció de forma telemàtica.

En el cas que l'entitat sol·licitant no es trobe obligada a estar inscrita en el Sistema de la Seguretat Social per no tindre treballadors en la seua plantilla, haurà de formular una declaració responsable en este sentit

c) Dades de domiciliació bancària segons model facilitat a este efecte (fitxa de manteniment de tercers), excepte si s'ha presentat abans i no ha experimentat variació, en este cas bastarà declaració en este sentit.

d) Projecte o memòria explicativa de l'actuació que s'ha de dur a terme, amb expressió de modalitat d'execució i calendari previsible de realització.

e) Pressupost desglossat per partides, segons despeses elegibles i detall d'actuacions de realització directa i/o realització per mitjà de subcontractació amb tercers.

Quinta. Criterios de evaluación de las solicitudes.

Para la concesión de las ayudas se valorarán los siguientes aspectos:

1. La incidencia del proyecto en la mejora de las condiciones de trabajo y la eficacia de la acción preventiva o en la promoción de la cultura preventiva, con especial atención a su inclusión entre las actuaciones contempladas en el Plan de Acción contra Los accidentes mortales de la Comunidad Valenciana. La puntuación máxima que podrá adjudicarse conforme a este criterio será de 30 puntos.

2. El sector sobre el que se pretenda actuar, en función de la sinistralidad laboral que se constata en las estadísticas oficiales de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. La puntuación máxima que podrá adjudicarse conforme a este criterio será de 20 puntos.

3. La localización geográfica dentro de la Comunidad Valenciana, en función asimismo de los parámetros del punto anterior. La puntuación máxima que podrá adjudicarse por este criterio será de 20 puntos.

4. La implantación del solicitante en el sector o sectores de actividad económica en que se pretenda desarrollar la actuación. La puntuación máxima que podrá adjudicarse conforme a este criterio será de 15 puntos.

5. La solvencia técnica y la capacidad de gestión de la entidad solicitante. La puntuación máxima que podrá adjudicarse conforme a este criterio será de 15 puntos.

En el caso de empate se otorgará preferencia para la concesión de la ayuda a aquellos solicitantes que acrediten ocupar, con anterioridad a la entrada en vigor de las presentes bases, mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con sus plantillas respectivas. La preferencia será aplicable en la forma prevista en el artículo 6 del Decreto 279/2004, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Capítulo II

Procedimiento de concesión. Instrucción y resolución.

Sexta. Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes se realizarán mediante instancia dirigida al conseller de Economía, Hacienda y Empleo según modelo normalizado y se presentarán en cualquiera de los registros de entrada de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo o en las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. Deberán acompañarse de la documentación acreditativa e identificativa del solicitante y, en su caso, de su representante legal, además de la que se especifica a continuación:

a) Certificaciones de hallarse al corriente de las obligaciones de carácter tributario ante la hacienda pública estatal y autonómica, y en su caso, del impuesto de actividades económicas, en la forma regulada en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía, Hacienda, cuya validez deberá extenderse hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

b) Certificación de hallarse al corriente de las obligaciones ante la Seguridad Social, o autorización expresa a la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, mediante la cumplimentación del correspondiente modelo normalizado, para su obtención de forma telemática.

En el caso de que la entidad solicitante no se halle obligada a estar inscrita en el Sistema de la Seguridad Social por carecer de trabajadores en su plantilla, deberá formular una declaración responsable en tal sentido

c) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto (ficha de mantenimiento de terceros), salvo si se ha presentado con anterioridad y no ha experimentado variación, en cuyo caso bastará declaración en tal sentido.

d) Proyecto o memoria explicativa de la actuación a desarrollar, con expresión de modalidad de ejecución y calendario previsible de realización.

e) Presupuesto desglosado por partidas, según gastos elegibles y detalle de actuaciones de realización directa y/o realización mediante subcontratación con terceros.

f) Activitats per a les quals se sol·licita autorització de subcontractació quan el seu cost supere els límits establits en l'apartat 3 de la base quarta.

g) Fonts de finançament i procedència, incloent-hi l'ajuda que se sol·licita.

h) Si l'entitat sol·licitant ha iniciat l'activitat per a la qual sol·licita subvenció abans de la sol·licitud, adjuntarà annex a la memòria en què es detallen les actuacions iniciades, la seua subcontractació i les despeses efectuades fins a eixa data, les quals es justificaran amb el conjunt de despeses subvencionables en el moment procedimental oportú.

i) Declaració responsable sobre les ajudes que, si és el cas, es puguin haver sol·licitat o obtingut amb la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administracions o ens públics, nacionals i internacionals..

j) Declaració responsable de no incórrer en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

k) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, acreditació d'estar-ne exempt.

En el cas que els documents exigits adjunts a la sol·licitud de concessió d'ajudes ja es troben en poder de qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats i no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà requerir al sol·licitant la seua presentació o l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es referix el document.

Quan la sol·licitud no reuneixca els requisits assenyalats en l'article 70.1 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es requerirà l'interessat, de conformitat amb l'article 71 de la llei mencionada, perquè en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit en la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 42 de la llei esmentada.

Setena. Procediment de concessió

El procediment per a la concessió de les ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

Es podrà adjudicar la totalitat del crèdit disponible a la millor o millors propostes presentades amb vista a garantir la seua viabilitat, i en funció dels imports sol·licitats per les entitats beneficiàries.

Vuitena. Instrucció del procediment.

1. La instrucció del procediment es realitzarà per l'Àrea de Relacions Laborals i Seguretat Laboral en els termes previstos en l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Per a l'avaluació de les sol·licituds es constituirà una Comissió de Valoració que adaptarà el seu funcionament a les regles generals que s'apliquen als òrgans col·legiats, i que estarà integrada pels funcionaris de la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral següents:

El cap de l'Àrea de Relacions Laborals i Seguretat Laboral, que serà el seu president.

El cap del Servei d'Assessorament i Assistència Tècnica en Prevenció de Riscos Laborals.

El cap de Servei de Condicions de Treball.

El cap de Servei de Gestió de Programes que actuarà com a secretari.

f) Actividades para las que se solicita autorización de subcontratación cuando su coste supere los límites establecidos en el apartado 3 de la base cuarta.

g) Fuentes de financiación y procedencia, incluyendo la ayuda que se solicita.

h) Si la entidad solicitante hubiera dado inicio a la actividad para la que solicita subvención con anterioridad a la solicitud, acompañará anexo a la memoria en el que se detalle las actuaciones iniciadas, la subcontratación de las mismas y los gastos efectuados hasta dicha fecha, los cuales se justificarán con el conjunto de gastos subvencionables en el momento procedimental oportuno.

i) Declaración responsable sobre las ayudas que, en su caso, pudieran haberse solicitado u obtenido con la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos, nacionales e internacionales..

j) Declaración responsable de no incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

k) Declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, acreditación de estar exento.

En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados y no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Quando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70.1 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá al interesado, de conformidad con el artículo 71 de la mencionada ley, para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley citada.

Séptima. Procedimiento de concesión.

El procedimiento para la concesión de las ayudas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

Se podrá adjudicar la totalidad del crédito disponible a la mejor o mejores propuestas presentadas en orden a garantizar su viabilidad, y en función de los importes solicitados por las entidades beneficiarias.

Octava. Instrucción del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento se realizará por el Área de Relaciones Laborales y Seguridad Laboral en los términos previstos en el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Para la evaluación de las solicitudes se constituirá una Comisión de Valoración que adaptará su funcionamiento a las reglas generales que son de aplicación a los órganos colegiados, y que estará integrada por los funcionarios de la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral siguientes:

– El jefe del Área de Relaciones Laborales y Seguridad Laboral, que será su presidente.

– El jefe del Servicio de Asesoramiento y Asistencia Técnica en Prevención de Riesgos Laborales.

– El jefe de Servicio de Condiciones de Trabajo.

– El jefe de Servicio de Gestión de Programas que actuará como secretario.

3. La Comissió d'Avaluació emetrà, en un termini no superior a un mes, informe d'avaluació de les sol·licituds conforme als criteris de la base cinquena. En este informe, amb expressió succinta dels motius pels quals ha procedit a la valoració i ponderació de les sol·licituds, s'establirà una prelación per ordre de major a menor puntuació; i es podran efectuar recomanacions amb vista a l'import de les subvencions que facen viables les actuacions projectades.

4. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió, formularà proposta de resolució definitiva que elevarà el director general de Treball i Seguretat Laboral que serà el competent per a resoldre per delegació del Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació.

5. En cas de concessió de l'ajuda, la resolució fixarà expressament la quantia de la subvenció i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se el compliment de la subvenció. Les càrregues, els modes i les condicions de la subvenció s'imputaran al seu beneficiari, sense que este puga oposar les excepcions que, si és el cas, deriven de les seues relacions jurídiques amb tercers.

7. Les resolucions de concessió podran retrotraure els seus efectes a l'activitat exercida amb anterioritat a la data d'aquelles, sempre que estiga inclosa en l'exercici en què es concedisca l'ajuda.

Novena. Reformulació de sol·licituds

1. Quan la proposta de la Comissió d'Avaluació determine una quantia de subvenció que no supere el 75 per cent de la sol·licitada, es comunicarà immediatament al sol·licitant perquè en el termini de deu dies, puga formular adaptació del projecte d'actuació a la quantitat proposada per la Comissió d'Avaluació, respectant l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció.

2. Una vegada verificada la nova proposta per la Comissió, esta emetrà un informe respecte d'això i l'òrgan instructor elevarà proposta de resolució a l'òrgan competent per a resoldre

Deu. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Una vegada transcorregut este termini sense que haja recaigut una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

2. La notificació de la resolució es realitzarà en el termini dels deu dies següents al de l'adopció, conforme al que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes si la resolució és expressa i tres en cas de silenci administratiu, o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos si és expressa la resolució i sis mesos en cas de silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Onze. Resolució d'incidències.

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes, resoldrà les incidències que es produïsquen, i en especial els supòsits de:

1. Modificacions justificades del projecte inicial.

2. Canvis en la titularitat de l'actuació.

3. Prórrogues per a l'execució del projecte i per al compliment de les condicions particulars de la concessió, amb caràcter excepcional i sempre que se sol·liciten abans de l'expiració del termini o terme la pròrroga del qual es pretén.

4. Prórrogues del termini per a l'aportació de documents acreditatius de l'execució del projecte als efectes de liquidació de l'ajuda.

3. La Comisión de Evaluación emitirá, en un plazo no superior a un mes, informe de evaluación de las solicitudes conforme a los criterios de la base quinta. En dicho informe, con expresión sucinta de los motivos por los que ha procedido a la valoración y ponderación de las solicitudes, se establecerá una prelación por orden de mayor a menor puntuación; pudiendo efectuar recomendaciones en orden al importe de las subvenciones que hagan viables las actuaciones proyectadas.

4. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión, formulará propuesta de resolución definitiva que elevará al director general de Trabajo y Seguridad Laboral que será el competente para resolver por delegación del conseller de Economía, Hacienda y Empleo.

5. En caso de concesión de la ayuda, la resolución fijará expresamente la cuantía de la subvención e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el cumplimiento de la subvención. Las cargas, modos y condiciones de la subvención se imputarán al beneficiario de la misma, sin que éste pueda oponer las excepciones que, en su caso, deriven de sus relaciones jurídicas con terceros.

7. Las resoluciones de concesión podrán retrotraer sus efectos a la actividad desarrollada con anterioridad a la fecha de aquellas, siempre que esté incluida en el ejercicio en que se conceda la ayuda.

Novena. Reformulación de solicitudes.

1. Cuando la propuesta de la Comisión de Evaluación determine una cuantía de subvención que no supere el 75 por ciento de la solicitada, se pondrá de inmediato en conocimiento del solicitante para que en el plazo de diez días, pueda formular adaptación del proyecto de actuación a la cantidad propuesta por la Comisión de Evaluación, respetando el objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

2. Verificada la nueva propuesta por la Comisión, ésta emitirá informe al respecto y el órgano instructor elevará propuesta de resolución al órgano competente para resolver

Diez. Plazo de resolución y notificación

1. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de tres meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que hubiera recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud.

2. La notificación de la Resolución se realizará en el plazo de los diez días siguientes al de su adopción, conforme a lo dispuesto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Contra la Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes si la resolución es expresa y tres en caso de silencio administrativo, o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso administrativo, en el plazo de dos meses si es expresa la resolución y seis meses en caso de silencio administrativo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa

Once. Resolución de incidencias.

El órgano competente para la concesión de las ayudas, resolverá las incidencias que se produzcan, y en especial los supuestos de:

1. Modificaciones justificadas del proyecto inicial.

2. Cambios en la titularidad de la actuación.

3. Prórrogas para la ejecución del proyecto y para el cumplimiento de las condiciones particulares de la concesión, con carácter excepcional y siempre que se soliciten antes de la expiración del plazo o término cuya prórroga se pretende.

4. Prórrogas del plazo para la aportación de documentos acreditativos de la ejecución del proyecto a los efectos de liquidación de la ayuda.

Dotze. Justificació de despeses i pagament de les ajudes.

1. Les entitats beneficiàries justificaran l'activitat subvencionada per mitjà de la rendició d'un compte justificatiu amb data límit el dia 30 de novembre de cada any de vigència d'estes bases, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini distint en la mateixa resolució de concessió o a petició del beneficiari instada abans de la dita data. En cap cas la justificació serà posterior a la finalització de l'exercici.

El dit compte justificatiu inclourà, baix responsabilitat del declarant, els punts següents:

1.1 Una memòria detallada sobre les actuacions realitzades.

1.2 Acreditació d'haver executat el projecte d'acord amb les presents bases i la resolució de concessió.

1.3 Factures i la resta de documents justificatius de la despesa efectuada, d'acord amb la normativa vigent i la categoria de despeses elegibles.

1.4 Acreditació, si és el cas, del compliment de les obligacions i condicions específiques que s'hagen establert en la resolució.

2. El pagament es lliurarà en els termes fixats per la resolució de concessió, i es podran efectuar lliuraments parcials que respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades.

Tretze. Obligacions del beneficiari

Són obligacions del beneficiari:

a) Realitzar, i acreditar, l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com el compliment dels requisits i condicions que determine la resolució de concessió i les que deriven de la llei, la seua naturalesa o objecte.

b) Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social en els termes previstos en l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda o norma que la substituïska.

c) El sotmetiment a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides, així com a les determinades pels òrgans de control de la Unió Europea.

d) Fer constar de manera explícita en la difusió de les accions subvencionables, el suport de la Generalitat a través de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i de la Unió Europea, als efectes de publicitat relativa al cofinançament per fons de la Generalitat i del FEDER, en els termes previstos pel Reglament CE núm. 1159/2000 de la Comissió de 30 de maig del 2000 (DOCE de 31.2.2000) i per l'article 18.4 de la Llei General de Subvencions.

e) Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, altres ajudes públiques i privades que haja obtingut o sol·licitat per al mateix projecte després de la data de presentació de la sol·licitud, la qual cosa donarà lloc al corresponent expedient d'adequació de l'ajuda i adaptació a les noves circumstàncies financeres del beneficiari.

f) El beneficiari cedirà a la Generalitat els drets de difusió i d'explotació estadística que generen les actuacions subvencionades per un termini no inferior a tres anys a comptar de la data de notificació de la concessió de les subvencions.

La dita cessió no suposarà menyscabament dels drets de propietat intel·lectual ni dels drets del beneficiari sobre els resultats de la seua activitat.

Catorze. Control de les accions. Reintegament de subvencions.

La Direcció General de Treball i Seguretat Laboral realitzarà el control i seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries amb vista al compliment pel beneficiari de les seues obligacions i de les condicions i dels termes pels quals haja obtingut subvenció.

Donarà lloc a l'obertura d'expedient de revocació total o parcial de la subvenció concedida amb obligació de reintegament de les quantitats que s'hagen lliurat quan concórreguen les causes de l'article 37 de la Llei General de Subvencions i article 49 particularment les següents:

Doce. Justificación de gastos y pago de las ayudas.

1. Las entidades beneficiarias justificarán la actividad subvencionada mediante la rendición de una cuenta justificativa con fecha límite el día 30 de noviembre de cada año de vigencia de estas bases, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la propia resolución de concesión o a petición del beneficiario instada antes de dicha fecha. En ningún caso la justificación será posterior a la finalización del ejercicio.

Dicha cuenta justificativa incluirá, bajo responsabilidad del declarante, los siguientes extremos:

1.1. Una memoria detallada sobre las actuaciones realizadas.

1.2. Acreditación de haber ejecutado el proyecto de conformidad a las presentes bases y a la resolución de concesión.

1.3. Facturas y demás documentos justificativos del gasto efectuado, de acuerdo con la normativa vigente y la categoría de gastos elegibles.

1.4. Acreditación, en su caso, del cumplimiento de las obligaciones y condiciones específicas que se hubieran establecido en la resolución.

2. El pago se librará en los términos fijados por la resolución de concesión, pudiéndose efectuar libramientos parciales que respondan al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas.

Trece. Obligaciones del beneficiario.

Son obligaciones del beneficiario:

a) Realizar, y acreditar, la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determine la resolución de concesión y las que deriven de la ley, su naturaleza u objeto.

b) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos previstos en la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda o norma que la sustituya.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las ayudas concedidas, así como a las determinadas por los órganos de control de la Unión Europea.

d) Hacer constar de manera explícita en la difusión de las acciones subvencionables, el apoyo de la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y de la Unión Europea, a los efectos de publicidad relativa a la cofinanciación por fondos de la Generalitat Valenciana y del FEDER, en los términos previstos por el Reglamento CE nº 1159/2000 de la Comisión de 30 de mayo de 2000 (DOCE de 31.2.2000) y por el artículo 18.4 de la Ley General de Subvenciones.

e) Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, otras ayudas públicas y privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud, lo que dará lugar al correspondiente expediente de adecuación de la ayuda y adaptación a las nuevas circunstancias financieras del beneficiario.

f) El beneficiario cederá a la Generalitat Valenciana los derechos de difusión y de explotación estadística que generen las actuaciones subvencionadas por un plazo no inferior a tres años a contar desde la fecha de notificación de la concesión de las subvenciones.

Dicha cesión no supondrá menoscabo de los derechos de propiedad intelectual ni de los derechos del beneficiario sobre los resultados de su actividad.

Catorce. Control de las acciones. Reintegro de subvenciones.

La Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias en orden al cumplimiento por el beneficiario de sus obligaciones y de las condiciones y términos por los que haya obtenido subvención.

Dará lugar a la apertura de expediente de revocación total o parcial de la subvención concedida con obligación de reintegro de las cantidades que se hubiera librado cuando concurren las causas del artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y artículo 49 particularmente las siguientes:

1. L'alteració d'alguna de les característiques del projecte aprovat,

2. La falta de justificació de les despeses efectivament realitzades i la concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques que en el seu conjunt excedisquen dels límits establits.

3. L'incompliment pel beneficiari de condicions i terminis establits en la resolució, així com de qualsevol dels requisits, condicions i la resta de circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització del projecte.

Per a determinar els efectes de l'incompliment, caldrà ajustar-se al caràcter essencial o no del requisit, condició o obligació incomplert. Es consideren essencials els requisits, les condicions o les obligacions que determinarien que el beneficiari no haguera pogut adquirir el dret a la subvenció o que desvirtuen la finalitat principal d'esta.

El procediment de revocació total o parcial, porte o no implícit el de reintegrament de subvencions s'iniciarà d'ofici en els termes de l'article 69 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, per acord de l'òrgan que ha concedit la subvenció i s'instruirà per la Direcció General de Treball i Seguretat Laboral, garantint-se l'audiència als interessats.

Els procediments de revocació total o parcial de subvencions i de reintegrament se subjectaran a les disposicions generals d'aplicació als procediments administratius continguts en el títol VI de l'esmentada llei procedimental.

En tot cas, l'obertura de procediments de revocació total o parcial de les ajudes concedides i, si és el cas, del reintegrament de quantitats percebudes, no se suspendran per l'inici d'un procediment administratiu sancionador de conformitat al que disposa el títol IV de la Llei General de Subvencions, llevat que l'òrgan competent que acorde la iniciació d'estos procediments determine el contrari.

Quan de les actuacions de control es desprenguen indicis constitutius de delictes, se suspendran tots els procediments de reintegrament i sancionadors incoats i es passarà el tant de culpa a la jurisdicció competent, i l'administració s'abstindrà de continuar-los fins que recaiga sentència ferma, tinga lloc el sobreseïment o es produïska la devolució de l'expedient pel ministeri fiscal..

Quinze. Publicitat de les subvencions concedides.

Als efectes previstos en l'article 18 de la Llei General de Subvencions, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat* la relació de les subvencions concedides d'acord amb les presents bases.

La dita relació ha de contindre les prescripcions contingudes en el número 1 de l'article 18 mencionat, relatives a la convocatòria, programa i crèdit pressupostari, quantitat concedida i finalitat de la subvenció.

La publicació de les ajudes concedides en cap cas suplirà la notificació d'estes als beneficiaris, ni tindrà altres efectes que els perseguits per la Llei General de Subvencions.

1. La alteración de alguna de las características del proyecto aprobado,

2. La falta de justificación de los gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas que en su conjunto excedan de los límites establecidos.

3. El incumplimiento por el beneficiario de condiciones y plazos establecidos en la resolución así como de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización del proyecto.

Para determinar los efectos del incumplimiento, se atenderá al carácter esencial o no del requisito, condición u obligación incumplido. Se consideran esenciales los requisitos, condiciones u obligaciones que determinarían que el beneficiario no hubiera podido adquirir el derecho a la subvención o que desvirtúen la finalidad principal de ésta.

El procedimiento de revocación total o parcial, lleve o no implícito el de reintegro de subvenciones se iniciará de oficio en los términos del artículo 69 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por acuerdo del órgano que hubiera concedido la subvención y se instruirá por la Dirección General de Trabajo y Seguridad Laboral, garantizándose la audiencia a los interesados.

Los procedimientos de revocación total o parcial de subvenciones y de reintegro se sujetaran a las disposiciones generales de aplicación a los procedimientos administrativos contenidos en el título VI de la citada Ley procedimental.

En cualquier caso, la apertura de procedimientos de revocación total o parcial de las ayudas concedidas y en su caso del reintegro de cantidades percibidas, no se suspenderán por el inicio de un procedimiento administrativo sancionador de conformidad a lo dispuesto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones, salvo que el órgano competente que acuerde la iniciación de dichos procedimientos determine lo contrario.

Cuando de las actuaciones de control se desprendan indicios constitutivos de delito, se suspenderán todos los procedimientos de reintegro y sancionadores incoados y se pasará el tanto de culpa a la jurisdicción competente, absteniéndose la administración de su continuación hasta tanto recaiga sentencia firme, tenga lugar el sobreseimiento o se produzca la devolución del expediente por el Ministerio Fiscal..

Quince. Publicidad de las subvenciones concedidas.

A los efectos previstos en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat* la relación de las subvenciones concedidas con arreglo a las presentes bases.

Dicha relación contendrá las prescripciones contenidas en el número 1 del citado artículo 18, relativas a la convocatoria, programa y crédito presupuestario, cantidad concedida y finalidad de la subvención.

La publicación de las ayudas concedidas en ningún caso suplirá la notificación de las mismas a los beneficiarios, ni surtirán otros efectos que los perseguidos por la Ley General de Subvenciones.