

## Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació

*ORDRE 4/2010, de 10 de març, de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, per la qual s'establixen les ajudes per al desenvolupament de les accions de promoció d'activitats destinades a la millora de la seguretat industrial, per a l'exercici pressupostari 2010. [2010/2833]*

La Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria, estableix que la seguretat industrial té com a objecte la prevenció i limitació dels riscos, així com la protecció contra accidents i sinistres capaçs de produir danys o perjudicis a les persones, la flora, els béns o el medi ambient, derivats de l'activitat industrial o de la utilització, funcionament i manteniment de les instal·lacions o equips i de la producció, ús o consum, emmagatzemament o rebuig de productes industrials.

La Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria, estableix com una de les funcions de les administracions públiques l'impuls i la realització d'estudis i informes que permeten a les administracions públiques i als sectors interessats el coneixement de la situació en matèria de seguretat industrial.

La Comunitat Valenciana, d'acord amb el que preveu l'Estatut d'Autonomia, té atribuïdes competències en matèria d'indústria. En l'exercici d'estes competències és procedent establir un règim d'ajudes que tendisca a aconseguir la prevenció i limitació dels riscos i la protecció d'accidents i sinistres en les empreses industrials radicades a la Comunitat Valenciana mitjançant l'anàlisi i la millora de la seua seguretat industrial.

Finalment, assenyalar que la present convocatòria no necessita ser notificada a la Comissió Europea, d'acord amb el que estableix l'article 7.3 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que les ajudes que s'atorguen d'acord amb el que preveu la present ordre, ho seran en el marc del Reglament (CE) núm. 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat a les ajudes de *minimis* (DOUE L 379/5 de 28 de desembre de 2006).

Per això, i en virtut de les facultats que m'atorguen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 47 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat,

### ORDENE

#### Article 1. Objecte i àmbit

1. L'objecte de la present ordre és establir el règim de concessió d'ajudes per al desenvolupament d'accions de promoció d'activitats destinades a la millora de la seguretat industrial, desenvolupades a la Comunitat Valenciana, d'acord amb les consignacions pressupostàries que estableix la Llei 13/2009, de 29 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2010.

2. El règim d'ajudes s'aplicarà tal com es determina en els següents articles.

#### Article 2. Finançament

Estes ajudes es financen a càrrec del programa pressupostari 722.10, Seguretat Industrial, línia T4660000, per un import global màxim de 354.250,00 euros.

#### Article 3. Accions susceptibles de suport

1. Les ajudes es destinaran al finançament d'alguna de les actuacions següents:

a) Realització d'auditories tècniques i projectes que comporten una millora respecte a les condicions mínimes exigides reglamentàriament de seguretat de productes i instal·lacions industrials, per a la promoció de la seguretat industrial.

## Conselleria de Industria, Comercio e Innovación

*ORDEN 4/2010, de 10 de marzo, de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación, por la que se establecen las ayudas para el desarrollo de las acciones de promoción de actividades destinadas a la mejora de la seguridad industrial, para el ejercicio presupuestario 2010. [2010/2833]*

La Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria, establece que la seguridad industrial tiene por objeto, la prevención y limitación de los riesgos, así como la protección contra accidentes y siniestros capaces de producir daños o perjuicios a las personas, flora, bienes o al medio ambiente, derivados de la actividad industrial o de la utilización, funcionamiento y mantenimiento de las instalaciones o equipos y de la producción, uso o consumo, almacenamiento o desecho de productos industriales.

La Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria, establece como una de las funciones de las Administraciones Públicas, el impulso y la realización de estudios e informes, que permitan a las Administraciones Públicas y sectores interesados el conocimiento de la situación en materia de seguridad industrial.

La Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de Autonomía, tiene atribuidas competencias en materia de industria. En el ejercicio de tales competencias procede establecer un régimen de ayudas que tienda a conseguir la prevención y limitación de los riesgos y la protección de accidentes y siniestros en las empresas industriales radicadas en la Comunitat Valenciana mediante el análisis y mejora de su seguridad industrial.

Por último, significar que la presente convocatoria no precisa notificación a la Comisión Europea, conforme lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que las ayudas que se otorgan de acuerdo con lo previsto en la presente orden, lo serán en el marco del Reglamento (CE) N° 1998/2006, de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado a las ayudas de *minimis* (DOUE L 379/5 de 28 de diciembre de 2006).

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el artículo 47 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat,

### ORDENO

#### Artículo 1. Objeto y ámbito

1. El objeto de la presente orden es establecer el régimen de concesión de ayudas para el desarrollo de acciones de promoción de actividades destinadas a la mejora de la seguridad industrial, desarrolladas en la Comunitat Valenciana, de acuerdo con las consignaciones presupuestarias que establece la Ley 13/2009, de 29 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el Ejercicio 2010.

2. El régimen de ayudas será de aplicación tal y como se determina en los siguientes artículos.

#### Artículo 2. Financiación

Estas ayudas se financian con cargo al programa presupuestario 722.10, Seguridad Industrial, Línea T4660000, por un importe global máximo de 354.250,00 euros

#### Artículo 3. Acciones apoyables

1. Las ayudas se destinarán a la financiación de alguna de las actuaciones siguientes:

a) Realización de auditorías técnicas y proyectos que supongan una mejora respecto a las condiciones mínimas exigidas reglamentariamente de seguridad de productos e instalaciones industriales, para la promoción de la seguridad industrial.

b) Elaboració d'estudis, guies tècniques, projectes de millora i accions de formació, informació i difusió de caràcter horitzontal o sectorial en aspectes relatius a la seguretat industrial.

2. No serà subvencionable en cap cas la inversió que es derive de les actuacions anteriors, ni aquelles el contingut de les quals verse sobre prevenció de riscos laborals. A este últim efecte, en l'examen de les sol·licituds a què es referix l'article 7.2 de la present norma caldrà ajustar-se al que disposa el capítol I de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en relació amb el que estableix el capítol I del títol III de la Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'Indústria.

3. Les ajudes que s'establixen en la present ordre tindran la consideració de subvencions a fons perdut.

4. Les subvencions concedides podran assolir una quantia màxima respecte del cost total de les activitats a realitzar de conformitat amb els criteris següents:

a) Per a les empreses esmentades en l'apartat a) de l'article 4 (empreses l'activitat de les quals siga la indústria transformadora): la subvenció màxima possible serà de fins un 50 per cent del cost total subvencionable, amb un màxim de 21.000 euros per actuació.

b) Per a les entitats indicades en l'apartat b) de l'article 4 (associacions empresarials, col·legis professionals, associacions professionals, fundacions i altres entitats privades sense ànim de lucre): la subvenció màxima possible serà de fins al 100 per cent del cost total subvencionable, amb un màxim de 36.060 euros per actuació.

5. No serà subvencionable en cap tipus d'actuació:

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns o servicis i en general qualsevol impost pagat pel beneficiari.

– Les despeses de personal propi i les ocasionades pels consums habituals utilitzats per al funcionament normal i el desenvolupament de les funcions inherents als beneficiaris.

6. Es podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 100 per cent, i en este cas caldrà ajustar-se al que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7. L'import d'estes ajudes no podrà fer que l'import total de les ajudes de *minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior al límit de 200.000 euros.

8. Les ajudes regulades en la present ordre no s'acumularan a cap ajuda pública corresponent a les mateixes despeses subvencionables, si l'esmentada acumulació dona lloc a una intensitat d'ajuda superior a l'establida per a les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

#### Article 4. Beneficiaris de les ajudes

Podran ser beneficiaris de les ajudes:

a) Per a les ajudes previstes en l'apartat a) del punt 1 de l'article 3, les empreses l'activitat de les quals siga la indústria transformadora. S'exceptuen les empreses dels sectors enumerats en l'article 1 del Reglament (CE) núm. 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre de 2006.

b) Per a les ajudes previstes en l'apartat b) del punt 1 de l'article 3, les associacions empresarials, col·legis professionals, associacions professionals, fundacions i altres entitats privades sense ànim de lucre.

Constituïx un requisit previ indispensable per a acollir-se als beneficis d'esta ordre el compliment del deure de comunicació de les dades al Registre Industrial per a aquelles activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del Reial Decret 697/1995, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Registre d'Establiments Industrials d'àmbit estatal o norma que el substituïska per desenrotllar el Registre Integrat Industrial.

#### Article 5. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les sol·licituds per a l'obtenció de les ajudes regulades per la present ordre hauran de dirigir-se a la Direcció General d'Indústria i Innovació i es presentaran en imprés normalitzat en els corresponents

b) Elaboración de estudios, guías técnicas, proyectos de mejora y acciones de formación, información y difusión de carácter horizontal o sectorial en aspectos relativos a la seguridad industrial.

2. No será subvencionable en ningún caso la inversión que se derive de las actuaciones anteriores, ni aquellas cuyo contenido verse sobre prevención de riesgos laborales. A este último efecto, en el examen de las solicitudes a que se refiere el artículo 7.2 de la presente norma se atenderá a lo dispuesto en el capítulo I de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales en relación con lo establecido en el capítulo I del título III de la Ley 21/1992, de 16 de julio, de Industria.

3. Las ayudas que se establecen en la presente orden tendrán la consideración de subvenciones a fondo perdido.

4. Las subvenciones concedidas podrán alcanzar una cuantía máxima respecto del coste total de las actividades a realizar conforme a los siguientes criterios:

a) Para las empresas citadas en el apartado a) del artículo 4 (empresas cuya actividad sea la industria transformadora): la subvención máxima posible será de hasta el 50 por ciento del coste total subvencionable con un máximo de 21.000 euros por actuación.

b) Para las entidades referidas en el apartado b) del artículo 4 (asociaciones empresariales, colegios profesionales, asociaciones profesionales, fundaciones y otras entidades privadas sin ánimo de lucro): la subvención máxima posible será de hasta el 100 por ciento del coste total subvencionable, con un máximo de 36.060 euros por actuación.

5. No será subvencionable en ningún tipo de actuación:

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes o servicios, y en general, cualquier impuesto pagado por el beneficiario.

– Los gastos de personal propio y los ocasionados por los consumos habituales utilizados para el normal funcionamiento y desarrollo de las funciones inherentes a los beneficiarios.

6. Se podrá subcontractar la actividad objeto de la subvención hasta el 100 por ciento de la misma, en cuyo caso se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

7. El importe de las presentes ayudas no podrá hacer que el importe total de las ayudas de *minimis* que reciba la empresa durante un periodo de tres ejercicios fiscales sea superior al límite de 200.000 euros.

8. Las ayudas reguladas en la presente orden no se acumularán a ninguna ayuda pública correspondiente a los mismos gastos subvencionables si dicha acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida para las circunstancias concretas de cada caso en un reglamento de exención por categorías o en una decisión adoptada por la comisión.

#### Artículo 4. Beneficiarios de las ayudas

Podrán ser beneficiarios de las ayudas:

a) Para las ayudas previstas en el apartado a) del punto 1 del artículo 3, las empresas cuya actividad sea la industria transformadora. Se exceptúan las empresas de los sectores enumerados en el artículo 1 del Reglamento (CE) N° 1998/2006 de la Comisión, de 15 de diciembre de 2006.

b) Para las ayudas previstas en el apartado b) del punto 1 del artículo 3, las asociaciones empresariales, los colegios profesionales, asociaciones profesionales, fundaciones y otras entidades privadas sin ánimo de lucro.

Constituye un requisito previo indispensable para acogerse a los beneficios de esta orden el cumplimiento del deber de comunicación de los datos al Registro Industrial para aquellas actividades incluidas en el ámbito de aplicación del Real Decreto 697/1995, de 28 de abril, por el que se aprueba el Reglamento del Registro de Establecimientos Industriales de ámbito estatal o norma que lo sustituya en desarrollo del Registro Integrado Industrial.

#### Artículo 5. Presentación de solicitudes y plazo

1. Las solicitudes para la obtención de las ayudas reguladas por la presente orden deberán dirigirse a la Dirección General de Industria e Innovación y se presentarán en impreso normalizado en los correspon-

serveis territorials de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació, o mitjançant qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les sol·licituds i per a això s'accedirà al Catàleg de servicis públics interactius de la Generalitat accessibles a través de: <www.tramita.gva.es> i se seleccionarà el servici corresponent. Per a poder accedir a este sistema telemàtic, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), ambdós emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el cas que es presente un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de Caràcter Voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica.

Si alguns dels documents a aportar juntament amb la sol·licitud no poden ser presentats de forma telemàtica, se'n farà el lliurament per registre d'entrada, en el termini més breu possible dins del que s'estableix en l'apartat 5 d'este article.

2. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades dels documents que a continuació s'especifiquen:

a) Documentació acreditativa i identificadora del sol·licitant i, si és el cas, del representant legal.

b) Dades de domiciliació bancària segons model facilitat a este efecte (fitxa de manteniment de tercers segons model publicat en l'Ordre de 31 d'agost de 2007 de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació), excepte que s'hagen presentat amb anterioritat davant de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació i no hagen experimentat variació; s'adjuntarà el certificat de titularitat del compte bancari.

c) Acreditació que el sol·licitant de la subvenció es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

La presentació de la sol·licitud per part del beneficiari de la subvenció comportarà l'autorització a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació perquè esta obtinga de forma directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

No obstant això, el sol·licitant hi podrà denegar expressament el consentiment; en este cas haurà d'aportar els certificats següents:

– De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

– De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

– De les direccions territorials de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, el certificat acreditatiu que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En este sentit, els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran validesa durant un termini de sis mesos des de la data de l'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

d) Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual sol·licita l'ajuda datada i firmada, amb pressupost detallat per partides i preus unitaris o factura proforma. En la memòria s'especificaran els objectius que es persegueixen, la descripció del projecte i la seua repercussió en relació amb la millora de la seguretat industrial, amb indicació de l'àmbit territorial i de les fases i els terminis de realització i finalització, que necessàriament haurà de ser dins de l'exercici 2010.

dientes servicios territoriales de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación o en cualquiera otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo podrá realizarse la presentación telemática de las solicitudes y para ello se accederá al catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat accesibles a través de: <www.tramita.gva.es> y se seleccionará el servicio correspondiente. Para poder acceder a este sistema telemático, el solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, bien con el certificado reconocido de entidad (personas jurídicas), o bien con el certificado reconocido para ciudadanos (persona física), ambos emitidos por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de representaciones de carácter voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

Si algunos de los documentos a aportar junto con la solicitud no pueden ser presentados de forma telemática, se realizará la entrega de los mismos por registro de entrada, en el plazo más breve posible dentro del establecido en el apartado 5 de este artículo.

2. Las solicitudes deberán acompañarse de los documentos que a continuación se relacionan:

a) Documentación acreditativa e identificativa del solicitante y, en su caso, de su representante legal.

b) Datos de domiciliación bancaria según modelo facilitado al efecto (ficha de mantenimiento de terceros según modelo publicado en la Orden de 31 de agosto de 2007, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo), salvo si se han presentado con anterioridad ante la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación y no han experimentado variación, acompañándose del certificado de titularidad de la cuenta bancaria.

c) Acreditación de que el solicitante de la subvención se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

La presentación de la solicitud por parte del beneficiario de la subvención conllevará la autorización a la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación para que ésta obtenga de forma directa a través de certificados telemáticos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar entonces las certificaciones siguientes:

– De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

– De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que el solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

– De las direcciones territoriales de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, el certificado acreditativo de que el solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán validez durante un plazo de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

d) Memoria descriptiva de la actuación para la que solicita la ayuda fechada y firmada, con presupuesto detallado por partidas y precios unitarios o factura proforma. En la memoria se especificarán los objetivos perseguidos, la descripción del proyecto y su repercusión en relación con la mejora de la seguridad industrial con indicación de su ámbito territorial y expresión de las fases y plazos de realización y finalización que necesariamente será dentro del ejercicio 2010.

Així mateix, s'haurà d'incloure la documentació que es considere necessària i convenient per a acreditar la concurrència dels criteris d'avaluació previstos en l'article 6.

e) Declaració responsable de les ajudes de *minimis* concedides per qualsevol projecte a l'empresa/entitat durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal actual, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara; o si és el cas, declaració de no haver-ne rebuda cap.

f) Declaració responsable que acredite que el sol·licitant no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

g) Declaració responsable de no estar sotmés a les altres prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

h) Quan l'import de la despesa subvencionable supere la quantia de 12.000 euros en el supòsit de prestació de servicis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la publicació de la present ordre, o que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi haja al mercat suficient nombre d'entitats que subministren o presten el servici, i justificació de la que s'ha triat quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

i) En el cas que el sol·licitant siga una empresa, declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar-ne exempt.

j) Declaració responsable sobre les ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 2.5 del Reglament de *minimis* abans esmentat.

k) Número de registre industrial de l'activitat empresarial.

3. Els sol·licitants podran executar les seues actuacions des de l'1 de gener del 2010, sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïssa i sense que això prejudge la decisió que finalment s'hi adopte.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta ordre resulte exigible, es demanarà a l'interessat que en el termini de 10 dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició.

5. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la present ordre en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Article 6. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

1. Per a la concessió i valoració de les ajudes es tindrà en consideració:

a) La incidència, repercussió i abast sectorial o territorial de l'auditoria tècnica, projecte de millora, estudi, guia tècnica, acció de formació, d'informació o de difusió en matèria de seguretat industrial:

Fins un màxim de 35 punts que podran atorgar-se a la sol·licitud que acredite els paràmetres objectius de major incidència en la seguretat industrial, tant pel seu nivell d'aplicació immediata (bé de naturalesa constructiva o necessitat reguladora, entre d'altres), com per l'amplitud o l'abast pel que fa al nombre d'empreses o activitats susceptibles de la seua aplicació. La resta de sol·licituds es baremaran de manera proporcional, seguint este mateix criteri.

b) L'eficàcia de l'acció proposada:

Fins un màxim de 20 punts que podran atorgar-se a la sol·licitud que acredite justificadament l'eficàcia individual de l'auditoria tècnica, projecte de millora, estudi, guia tècnica, acció de formació, d'informació o de difusió amb relació a la seguretat industrial; especialment quan puga acreditar-se de manera quantitativa, directament o indirectament, amb base a certs paràmetres com la sinistralitat estadística, entre d'altres. La resta de sol·licituds es baremaran proporcionalment.

Asimismo, se deberá incluir la documentación que se consideren necesarios y convenientes para acreditar la concurrencia de los criterios de evaluación previstos en el artículo 6.

e) Declaración responsable de las ayudas de *minimis* concedidas por cualquier proyecto a la empresa/entidad durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara; o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna.

f) Declaración responsable que acredite que el solicitante no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones.

g) Declaración responsable de no estar incurso en las demás prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

h) Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 euros en el supuesto de prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la publicación de la presente orden o que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, y justificación de la elegida cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

i) En el caso de que el solicitante sea una empresa, declaración responsable sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento.

j) Declaración responsable, sobre las ayudas recibidas para los mismos costos subvencionables, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 2.5 del Reglamento de *minimis* antes citado.

k) Número de Registro Industrial de la actividad empresarial.

3. Los solicitantes podrán ejecutar sus actuaciones desde el 1 de enero de 2010, sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 70 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con esta orden resulte exigible, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición.

5. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### Artículo 6. Criterios de evaluación de las solicitudes

1. Para la concesión y valoración de las ayudas se tendrá en consideración:

a) La incidencia, repercusión y alcance sectorial y/o territorial de la auditoría técnica, proyecto de mejora, estudio, guía técnica, acción de formación, de información o de difusión en materia de seguridad industrial:

Hasta un máximo de 35 puntos que podrán otorgarse a la solicitud que acredite los parámetros objetivos de mayor incidencia en la seguridad industrial, tanto por su nivel de aplicación inmediata (bien de naturaleza constructiva o necesidad reguladora, entre otras), como por la amplitud o alcance en cuanto al número de empresas o actividades susceptibles de su aplicación. El resto de solicitudes se baremarán de forma proporcional, siguiendo este mismo criterio.

b) La eficacia de la acción propuesta:

Hasta un máximo de 20 puntos que podrán otorgarse a la solicitud que acredite justificadamente la eficacia individual de la auditoría técnica, proyecto de mejora, estudio, guía técnica, acción de formación, de información o de difusión con relación a la seguridad industrial; especialmente cuando pueda acreditarse de manera cuantitativa, directa o indirectamente, con base a ciertos parámetros como la siniestralidad estadística, entre otros. El resto de solicitudes se baremarán proporcionalmente.



c) La formulació de propostes fàcilment aplicables per les empreses per a la millora de la seguretat de productes, processos i instal·lacions:

Fins un màxim de 20 punts que podran atorgar-se a la sol·licitud que justifique tècnicament que els equips, procediments, mètodes, etc. de la seua proposta són de fàcil aplicació, tenint en compte el cost, la dimensió, la facilitat d'instal·lació o implantació, etc., per a millorar la seguretat dels productes, processos o instal·lacions. La resta de sol·licituds es baremaran de forma proporcional, seguint este mateix criteri.

d) El seu caràcter innovador:

Fins un màxim de 25 punts que podran atorgar-se a la sol·licitud que justifique que l'actuació a desenvolupar és innovadora, bé en si mateixa o bé quant a la seua aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial; es baremarà de forma proporcional la resta de sol·licituds, si contenen aspectes parcialment innovadors quant a la seguretat industrial.

2. En el cas d'ajudes a empreses i si hi haguera empat, es dirimirà a favor d'aquelles empreses que acrediten ocupar un percentatge més gran de treballadors amb discapacitat en relació amb la seua plantilla, o bé es comprometen a contractar un percentatge superior de treballadors amb discapacitat durant el desenvolupament de l'acció subvencionada. La preferència serà aplicable en la forma prevista en l'article 6 del Decret 279/2004, del Consell de la Generalitat

#### *Article 7. Estudi i avaluació de les sol·licituds*

1. La Direcció General d'Indústria i Innovació podrà demanar del sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridors que estime necessaris per a resoldre la sol·licitud presentada.

2. Examinades les sol·licituds pel Servei d'Ordenació i Seguretat Industrial, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'esta ordre seran objecte d'estudi i avaluació a través d'una Comissió d'Avaluació, integrada pel cap de l'Àrea d'Indústria i Innovació, que actuarà com a president, els caps dels serveis territorials d'Indústria i Innovació de cada província de la Comunitat Valenciana i el cap del Servei d'Ordenació i Seguretat Industrial de la Direcció General d'Indústria i Innovació, que actuarà com a secretari d'esta comissió. La Comissió d'Avaluació elaborarà la corresponent proposta de concessions o denegacions de les subvencions i de determinació, si és el cas, de les seues quanties.

3. L'avaluació s'efectuarà atenent els criteris definits en l'article 6.

4. El règim jurídic de la Comissió és l'establert en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### *Article 8. Resolució de la concessió de les ajudes*

1. La Direcció General d'Indústria i Innovació elevarà la proposta de la comissió d'avaluació al conseller d'Indústria, Comerç i Innovació, que dictarà les corresponents resolucions; es fixarà, expressament, en les concessions la quantia, i s'incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja d'ajustar-se el desenvolupament de l'actuació.

2. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds que es formulen per a la concessió de les ajudes que s'establixen en la present ordre serà de cinc mesos comptats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut l'indicat termini sense que s'hi haja dictat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda en els termes previstos en l'article 44 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. La resolució es notificarà als interessats en els termes previstos en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, amb indicació de la convocatòria, progra-

c) La formulación de propuestas fácilmente aplicables por las empresas para la mejora de la seguridad de productos, procesos e instalaciones:

Hasta un máximo de 20 puntos que podrán otorgarse a la solicitud que justifique técnicamente que los equipos, procedimientos, métodos, etc. de su propuesta son de fácil aplicación, teniendo en cuenta su coste, su dimensión, su facilidad de instalación y/o implantación, etc., para mejorar la seguridad de los productos, procesos o instalaciones. El resto de solicitudes se baremarán de forma proporcional, siguiendo este mismo criterio.

d) Su carácter innovador:

Hasta un máximo de 25 puntos que podrán otorgarse a la solicitud que justifique que la actuación a desarrollar es innovadora, bien en sí misma o bien en cuanto a su aplicación en el ámbito de la seguridad industrial; baremando de forma proporcional el resto de solicitudes, si contienen aspectos parcialmente innovadores en cuanto a la seguridad industrial.

2. En el caso de ayudas a empresas y si se produjera empate, se dirimirá a favor de aquellas empresas que acrediten ocupar mayor porcentaje de trabajadores discapacitados en relación con su plantilla, o bien se comprometan a contratar un porcentaje mayor de trabajadores discapacitados durante el desarrollo de la acción subvencionada. La preferencia será aplicable en la forma prevista en el artículo 6 del Decreto 279/2004, del Consell de la Generalitat

#### *Artículo 7. Estudio y evaluación de las solicitudes*

1. La Dirección General de Industria e Innovación podrá recabar del solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

2. Examinadas las solicitudes por el Servicio de Ordenación y Seguridad Industrial, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos de esta orden serán objeto de estudio y evaluación a través de una comisión de evaluación, integrada por el Jefe del Área de Industria e Innovación, que actuará como presidente, los jefes de los servicios territoriales de Industria e Innovación de cada provincia de la Comunidad Valenciana y el jefe del Servicio de Ordenación y Seguridad Industrial de la Dirección General de Industria e Innovación, que actuará como secretario de esta comisión. La comisión de evaluación elaborará la correspondiente propuesta de concesiones o denegaciones de las subvenciones y de determinación, en su caso, de sus cuantías.

3. La evaluación se efectuará atendiendo a los criterios definidos en el artículo 6.

4. El régimen jurídico de la comisión es el establecido en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### *Artículo 8. Resolución de la concesión de las ayudas*

1. La Dirección General de Industria e Innovación elevará la propuesta de la comisión de evaluación a el conseller de Industria, Comercio e Innovación, que dictará las correspondientes resoluciones fijando expresamente, en las concesiones, la cuantía e incorporando, si procede, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el desarrollo de la actuación.

2. El plazo máximo para resolver las solicitudes que se formulen para la concesión de las ayudas que se establecen en la presente orden será de cinco meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el expresado plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. La resolución se notificará a los interesados en los términos previstos en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, progra-

ma i crèdit pressupostari a què s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

5. Les resolucions a què fan referència els paràgrafs anteriors esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent, o recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

#### *Article 9. Resolució d'incidències*

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes previstes en la present ordre resoldrà les incidències que es produïsquen i en especial els supòsits de sol·licitud de:

- Canvis de titularitat.
- Pròrrogues, degudament motivades, tant per a l'execució del projecte o actuació i per al compliment de les condicions particulars de la concessió, com per a l'aportació de documents acreditatius de l'execució de l'acció a l'efecte de la liquidació de l'ajuda. Els acords sobre concessió de pròrrogues o sobre denegació no seran susceptibles de recurs.
- Modificacions justificades del projecte inicial.

#### *Article 10. Control de les accions*

1. La Direcció General d'Indústria i Innovació realitzarà el control i seguiment de les accions a través de les comprovacions que considere necessàries.

2. La Direcció General d'Indústria i Innovació, en els supòsits que considere procedent i en especial quan les actuacions per a les quals es concedisca l'ajuda consistisquen en la realització d'estudis i investigacions que tinguen un marcat caràcter tècnic, podrà designar personal tècnic propi o dels serveis territorials perquè col·labore en la seua redacció o execució o n'assumisca la direcció tècnica de la realització; amb esta finalitat el beneficiari estarà obligat, quan així ho determine la corresponent resolució de concessió de l'ajuda, a comunicar a eixe centre directiu l'inici de les actuacions.

3. El beneficiari estarà obligat a sotmetre's a les actuacions de control financer de la Intervenció General de la Generalitat, en relació amb les subvencions o ajudes concedides.

#### *Article 11. Liquidació de les ajudes*

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executada l'acció en la totalitat, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats en la resolució.

2. Als efectes del que estableix el punt anterior, els beneficiaris, en el termini d'un mes des de l'execució del projecte en la totalitat, i en tot cas fins al 15 d'octubre del 2010, i llevat que per circumstàncies concurrents s'establisca un termini distint en la resolució de concessió, hauran de presentar:

a) Memòria de les actuacions realitzades (justificativa del compliment de les condicions i obligacions imposades en la concessió de la subvenció), amb indicació dels resultats obtinguts.

b) Relació de detallada de les actuacions realitzades a què dona suport esta subvenció, amb indicació de cada una de les despeses incorregudes (amb identificació del creditor i del document, l'import i la data d'emissió).

c) Acreditació dels fons propis i d'altres subvencions i ingressos que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import, la procedència i l'aplicació. Amb esta finalitat el beneficiari presentarà una declaració responsable detallada.

d) Factures i la resta de documents de valor probatori equivalent, amb validesa, en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent. Les factures hauran de tenir totes les dades formals que exigix per a la seua expedició el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació, i es modifica el Reglament de l'Impost del Valor Afegit.

del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

5. Las resoluciones a que se refieren los párrafos anteriores agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente o recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la resolución correspondiente.

#### *Artículo 9. Resolución de incidencias*

El órgano competente para la concesión de las ayudas contempladas en la presente orden resolverá las incidencias que se produzcan, y en especial los supuestos de solicitud de:

- Cambios de titularidad.
- Prórrogas, debidamente motivadas, tanto para la ejecución del proyecto o actuación y para el cumplimiento de las condiciones particulares de la concesión como para la aportación de documentos acreditativos de la ejecución de la acción a los efectos de la liquidación de la ayuda. Los acuerdos sobre concesión prórrogas o sobre su denegación no serán susceptibles de recurso.
- Modificaciones justificadas del proyecto inicial.

#### *Artículo 10. Control de las acciones*

1. La Dirección General de Industria e Innovación realizará el control y seguimiento de las acciones a través de las comprobaciones que considere necesarias.

2. La Dirección General de Industria e Innovación, en los supuestos en que lo estime procedente, y en especial cuando las actuaciones para las que se conceda la ayuda consistan en la realización de estudios e investigaciones que tengan un marcado carácter técnico, podrá designar personal técnico propio o de sus servicios territoriales para que colabore en su redacción o ejecución o asuma la dirección técnica de la realización, a cuyo objeto el beneficiario vendrá obligado, cuando así lo determine la correspondiente resolución de concesión de la ayuda, a poner en conocimiento de ese centro directivo el inicio de las actuaciones.

3. El beneficiario estará obligado a someterse a las actuaciones de control financiero de la Intervención General de la Generalitat, en relación con las subvenciones o ayudas concedidas.

#### *Artículo 11. Liquidación de las ayudas*

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutada la acción en su totalidad, de acuerdo con la solicitud presentada y en los términos fijados en la resolución.

2. A los efectos de lo establecido en el punto anterior, los beneficiarios, en el plazo de un mes desde la ejecución del proyecto en su totalidad, y en todo caso hasta el 15 de octubre de 2010, y salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concesión, deberán presentar:

a) Memoria de las actuaciones realizadas (justificativa del cumplimiento de las condiciones y obligaciones impuestas en la concesión de la subvención) con indicación de los resultados obtenidos.

b) Relación de detallada de las actuaciones realizadas, apoyadas por esta subvención, con indicación de cada uno de los gastos incurridos (con identificación del acreedor y del documento, su importe y fecha de emisión).

c) Acreditación de los fondos propios y de otras subvenciones e ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe, procedencia y aplicación. A tal fin el beneficiario presentará una declaración responsable detallada.

d) Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez, en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Las facturas deberán contar con todos los datos formales que exige para su expedición el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación, y se modifica el Reglamento del Impuesto del Valor Añadido.

e) Còpia de l'auditoria tècnica, projecte de millora, estudi, guia tècnica o documentació associada a l'acció de formació, d'informació o de difusió realitzada.

f) Declaració responsable que acredite que el beneficiari no és deutor de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

g) En el cas que el beneficiari haja denegat expressament el seu consentiment perquè la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, acreditació que el beneficiari es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. A l'efecte de justificació es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat encara que les factures no hagen sigut efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

#### *Article 12. Obligacions del beneficiari*

Són obligacions del beneficiari:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.

b) Acreditar la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i les condicions que determine la resolució de concessió de l'ajuda, així com les que deriven de la llei, la seua naturalesa o objecte.

c) El sotmetiment a actuacions de control financer que corresponguen a la Intervenció General en relació amb les ajudes concedides.

d) Fer constar de manera explícita en la difusió de les accions subvencionables el suport de la Conselleria d'Indústria, Comerç i Innovació.

e) Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.

#### *Article 13. Minoració i resolució de l'ajuda concedida*

1. L'alteració d'alguna de les característiques no substancials de l'acció aprovada, l'incompliment d'alguna de les condicions i terminis establits en la resolució, la no-execució o l'execució inadequada de part de la despesa aprovada, la insuficient justificació d'alguna de les despeses efectivament realitzades i la concessió d'altres ajudes públiques o privades, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud, si en conjunt excedixen dels límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida.

2. L'incompliment pel beneficiari de qualsevol dels requisits, les condicions i la resta de circumstàncies que originaren l'atorgament de la subvenció, així com l'incompliment de les obligacions imposades al beneficiari, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la seua realització, donarà lloc a la incoació per l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes del corresponent expedient, que podrà finalitzar, si és el cas, amb la resolució de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA**

1. En el cas que els documents exigits que s'hagen d'adjuntar a la sol·licitud d'ajudes ja els tinguera qualsevol òrgan de l'administració actuant, el sol·licitant podrà acollir-se al que estableix l'apartat f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions i del Procediment Administratiu Comú, sempre que s'hi facen constar la data i l'òrgan o dependència on es presentaren o, si és el cas, s'emeteren, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen.

e) Còpia de la auditoria tècnica, proyecto de mejora, estudio, guía técnica o documentación asociada a la acción de formación, de información o de difusión realizada.

f) Declaración responsable que acredite que el beneficiario no es deudor de la Generalitat por reintegro de subvenciones.

g) En el caso de que el beneficiario haya denegado expresamente su consentimiento para que la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación obtenga directamente los correspondientes certificados telemáticos, acreditación de que el beneficiario se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

3. A efectos de justificación se considerará que el gasto subvencionado se ha realizado aunque las facturas no hayan sido efectivamente pagadas con anterioridad a la finalización del período de justificación.

#### *Artículo 12. Obligaciones del beneficiario*

Son obligaciones del beneficiario:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Acreditar la realización de la actividad y el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determine la resolución de concesión de la ayuda, así como las que deriven de la ley, su naturaleza u objeto.

c) El sometimiento a actuaciones de control financiero que correspondan a la Intervención General en relación con las ayudas concedidas.

d) Hacer constar de manera explícita en la difusión de las acciones subvencionables, el apoyo de la Conselleria de Industria, Comercio e Innovación.

e) Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la actuación subvencionada, otras ayudas públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para el mismo proyecto con posterioridad a la fecha de presentación de la solicitud.

#### *Artículo 13. Minoración y resolución de la ayuda concedida*

1. La alteración de alguna de las características no sustanciales de la acción aprobada, el incumplimiento de alguna de las condiciones y plazos establecidos en la resolución, la no ejecución o ejecución inadecuada de parte del gasto aprobado, la insuficiente justificación de alguno de los gastos efectivamente realizados y la concesión de otras ayudas públicas o privadas, con posterioridad a la presentación de la solicitud, si en su conjunto exceden de los límites establecidos podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida.

2. El incumplimiento por el beneficiario de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, así como el incumplimiento de las obligaciones impuestas al beneficiario, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización de la misma, dará lugar a la incoación por el órgano competente para la concesión de las ayudas, del correspondiente expediente que podrá finalizar en su caso, con la resolución de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA**

1. En el supuesto de que los documentos exigidos que deban acompañar a la solicitud de ayudas ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la administración actuante, el solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de La Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones y del Procedimiento Administrativo Común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en la que fueron presentados o en su caso emitidos y cuando no haya transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

2. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir el document, l'òrgan competent podrà demanar-ne al sol·licitant la presentació o si de cas hi manca, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es referix el document.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### *Primera*

Es faculta el secretari autonòmic d'Indústria, Comerç i Innovació per a dictar les disposicions i adoptar les mesures que considere oportunes per al desplegament i l'aplicació del que s'ha disposat en la present ordre.

##### *Segona*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 10 de març de 2010

El conseller d'Indústria, Comerç i Innovació i vicepresident primer del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET

2. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o en su defecto la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### *Primera*

Se faculta al secretario autonómico de Industria, Comercio e Innovación para dictar las disposiciones y adoptar las medidas que considere oportunas para el desarrollo y aplicación de lo dispuesto en la presente orden.

##### *Segunda*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 10 de marzo de 2010

El conseller de Industria Comercio e Innovación y vicepresidente primero del Consell,  
VICENTE RAMBLA MOMPLET