

INTERESADO	CONTENIDO RECLAMACIÓN	RESOLUCIÓN FECHA RESOLUCIÓN
MOKRINI AHMED EXP. 1058/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2007	ESTIMACIÓN (1) 05/11/2008
RUIPÉREZ ORTIZ, SONIA EXP. 1182/08	DEVOLUCIÓN 25% BONIFICACIÓN IBI EJERCICIO 2008	ESTIMACIÓN (1) 12/11/2008
PEDRÓN FRANCÉS, MARÍA FRANCISCA EXP. 1172/08	DEVOLUCIÓN 25% BONIFICACIÓN IBI EJERCICIO 2008	ESTIMACIÓN (1) 12/11/2008
NIELFA GONZÁLEZ, JUAN CARLOS EXP. 1163/08	DEVOLUCIÓN 25% BONIFICACIÓN IBI EJERCICIO 2008	ESTIMACIÓN (1) 12/11/2008
MUÑOZ LARA, EDUARDO EXP. 956/08	RECTIFICACIÓN ERROR MATERIAL EN RESOLUCIÓN MUNICIPAL DE COMPENSACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS EJERCICIO 2007	ESTIMACIÓN (1) 19/11/2008
GRANADOS BELLURE, ELENA EXP. 744/08	DEVOLUCIÓN 25% BONIFICACIÓN IBI EJERCICIO 2008	ESTIMACIÓN (1) 04/12/2008
PUERTAS CORTÉS, DOLORES EXP. 1401/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2007	ESTIMACIÓN (1) 19/12/2008
SOCTEC CONSTRUCCIONES, S.L. EXP. 1568/08	ANULACIÓN IVTM EJERCICIO 2008	DESESTIMACIÓN (2) 19/12/2008
MARTÍNEZ ESTEVE, FCO. JAVIER EXP. 879/08	COMPENSACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERCICIO 2007	ESTIMACIÓN (1) 20/01/2009
LLORET MARTÍNEZ, JOSÉ EXP. 1429/08	DEVOLUCIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERCICIO 2007	ESTIMACIÓN (1) 20/01/2009
VIGIL JUÁREZ, NATACHA EXP. 1436/08	COMPENSACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERCICIOS 2006, 2007 Y 2008	ESTIMACIÓN (1) 27/01/2009
AMPUERO CANELLAS, Mª PILAR EXP. 1669/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2008	ESTIMACIÓN (1) 06/02/2009
GÁLVEZ CARRASCO, DAVID EXP. 1655/08	COMPENSACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERCICIO 2006 Y 2007	ESTIMACIÓN (1) 10/02/2009
NAVARRO MARTÍNEZ, PETRA EXP. 1246/08	DEVOLUCIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERCICIO 2007	ESTIMACIÓN (1) 10/02/2009
POPOV, VLADIMIR EXP. 198/07	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2006	ARCHIVO (1) 18/02/2009
MARTÍNEZ CATALÁ, MANUEL EN REP. DE PREVENGÉS, S.L. EXP. 1640/08	DEVOLUCIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERC. 2006	ESTIMACIÓN (1) 19/02/2009
GARCÍA LUZ, KARINA EXP. 846/57/09	ANULACIÓN TASA DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, EJERC. 2006	DESESTIMACIÓN (2) 20/02/2009
RECOVALENTI, S.L. EXP. 596/08	DEVOLUCIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERCICIOS 2006 Y 2007	ESTIMACIÓN (1) 20/02/2009
BROTOS BALDÓ, FERNANDO EN REP. DE COM. PROP. BARÓN DE FINESTRAT 7 EXP. 846/40/09	ANULACIÓN TASA DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, EJERC. 2007	DESESTIMACIÓN (2) 20/02/2009
MARTÍNEZ ESTEVE, FCO. JAVIER EXP. 879/08	RECTIFICACIÓN ERROR MATERIAL EN RESOLUCIÓN MUNICIPAL DE COMPENSACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS EJERCICIO 2007	ESTIMACIÓN (1) 26/02/2009
BARRERA PINEDA, LUIS GABRIEL EXP. 1625/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2007	ESTIMACIÓN (2) 26/02/2009
MEROÑO FELIPE, JOSEFA EXP. 1496/08	ANULACIÓN IVTM EJERCICIO 2008	DESESTIMACIÓN (2) 27/02/2009
ELECTRIFICACIONES SOCUELLAMOS, S.L. EXP. 1646/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERCICIOS 2007 Y 2008	ESTIMACIÓN (1) 06/03/2009
FRADE ALONSO, Mª PETRA EXP. 846/163/09	ANULACIÓN TASA POR PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE BOMBEROS EJERCICIO 2005	ESTIMACIÓN (2) 13/03/2009
DONATE ROBLES, MARÍA VANESA EXP. 1027/08	DEVOLUCIÓN 25% BONIFICACIÓN IBI EJERCICIO 2008	ESTIMACIÓN (1) 20/03/2009
FUENTES MONLLOR, VÍCTOR EXP. 711/08	DEVOLUCIÓN IBI EJERCICIO 2007	ESTIMACIÓN (2) 16/10/2008
FENOLL MENA, PASCUAL EXP. 1330/08	ANULACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERC. 2008	ESTIMACIÓN (2) 14/11/2008
JUAN GOMIS, JUAN EXP. 1170/08	ANULACIÓN IBI Y TASA POR RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, EJERC. 2008	ESTIMACIÓN (2) 29/10/2008
CARRILLO PUIG, EVA EXP. 95/07	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2005	ESTIMACIÓN (1) 17/11/2008
JIMÉNEZ GUERRERO, ANA EXP. 1502/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2007	ESTIMACIÓN (1) 19/12/2008
EVANS, PENELOPE JANE EXP. 1576/08	ANULACIÓN IVTM EJERC. 2005, 2006, 2007 Y 2008	ESTIMACIÓN (2) 27/01/2009
SÁEZ RUIZ, JOSEFINA EXP. 1645/08	DEVOLUCIÓN IVTM EJERC. 2008	ESTIMACIÓN (1) 25/02/2009
MOLLA IVORRA, ALFONSO EXP. 1539/08	RECLAMACIÓN ECONÓMICO ADMINISTRATIVA CONTRA LA DESESTIMACIÓN DE ANULACIÓN DEL IBI EJERC. 2004	INADMISIBLE (2) 02/03/2009
LEGUIZAMÓN, SEBASTIÁN. EXP. 1447/08	DEVOLUCIÓN IBI EJERCICIO 2008	ESTIMACIÓN (1) 09/03/2009

Vía de recurso- Reposición (1), Contencioso-Administrativo (2).

(1) Contra el referido acto, que pone fin a la vía administrativa, y ante el órgano que lo dictó, puede interponer, por escrito dirigido al Excmo. Ayuntamiento, el plazo de un mes, el recurso de reposición.

(2) Contra el referido acto, y una vez que ya se ha agotado la vía administrativa, puede interponer el recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a aquel en que reciba esta notificación, ante el correspondiente Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Alicante.

Alicante, 29 de diciembre de 2009.

El Concejal Delegado de Hacienda, Juan Manuel Zaragoza Mas. El Vicesecretario en funciones, José María Simón Rodríguez.

\*1002172\*

## EDICTO

La Alcaldesa-Presidenta del Excelentísimo Ayuntamiento de Alicante. Y por delegación, el Concejal Delegado de Hacienda.

Hace saber: que el Pleno del Ayuntamiento de Alicante en sesión celebrada el día 29 de enero de 2010, aprobó inicialmente expediente instruido para la modificación de la

ordenanza fiscal de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Alicante reguladora de la tasa por el otorgamiento de licencias urbanísticas, autorizaciones y otras actuaciones de carácter urbanístico. El texto íntegro de la ordenanza modificada es el siguiente:

«ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON EL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES, CONTROL Y/O

# INSPECCIÓN DE COMUNICACIONES PREVIAS Y DECLARACIONES RESPONSABLES Y OTRAS ACTUACIONES DE CARÁCTER URBANÍSTICO Y AMBIENTAL.

## Artículo 1º.- Fundamento y naturaleza.

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución y por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 27 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y la Disposición Adicional Tercera de la Ley 3/2004, de 30 de junio de la Generalidad Valenciana, el Ayuntamiento de Alicante establece la tasa por la prestación de servicios relacionados con el otorgamiento de licencias, autorizaciones, control y/o inspección de comunicaciones previas y declaraciones responsables y otras actuaciones de carácter urbanístico y ambiental. La gestión, recaudación e inspección de estas tasas corresponde a la Gerencia Municipal de Urbanismo, constituyendo su importe un ingreso tributario de la misma, que se incluirá en su presupuesto.

## Artículo 2º.- Hecho imponible.

1. Grava esta ordenanza las actuaciones técnicas y administrativas realizadas por los servicios municipales, definidas en las Ordenanzas reguladoras del Procedimiento para otorgar Licencias Urbanísticas y Ambientales, Declaraciones Responsables y Comunicaciones previas, la de Instalación de Infraestructuras Radioeléctricas, la de Instalación de Soportes Publicitarios y la de los Locales que presten Servicio en materia de Telecomunicaciones, que sean necesarias para determinar la adecuación o inadecuación de las solicitudes y proyectos a la legalidad urbanística y/o ambiental, en relación con la obtención, control y/o inspección de las siguientes clases de licencias, autorizaciones, declaraciones responsables y comunicaciones previas, así como otras actuaciones de carácter urbanístico y/o ambiental:

- 1) Licencia de edificación.
  - a) Para nueva planta.
  - b) Para ampliación, modificación, reforma o rehabilitación de edificios existentes que alteren su configuración arquitectónica.
- 2) Demolición.
- 3) Comunicación de obra menor.
- 4) Licencias de intervención en edificios catalogados.
- 5) Primera o posterior ocupación.
  - a) Declaración de primera ocupación.
  - b) Comunicación de habitabilidad u ocupación.
- 6) Licencias de parcelación y certificados de innecesariedad.
- 7) Licencias de modificación del uso urbanístico.
- 8) Licencias de obras y usos provisionales.
- 9) Otras licencias específicas: movimientos de tierras, vallado de terrenos, casas prefabricadas, caravanas fijas e instalaciones similares.
- 10) Licencias Ambientales.
- 11) Comunicaciones Ambientales.
- 12) Declaración responsable previa a la apertura o inicio de actividad calificada.
- 13) Licencia de instalación de infraestructuras radioeléctricas y de telecomunicaciones.
- 14) Licencias para la instalación de soportes publicitarios.
- 15) Prórrogas, transmisiones y modificaciones en proyectos o condiciones de las licencias urbanísticas, siempre y cuando generen la prestación de nuevos servicios municipales.

2.- Estará sujeta a la tasa regulada en esta ordenanza la realización de las actuaciones técnicas y administrativas realizadas por los servicios municipales conducentes a la expedición de la documentación acreditativa de información urbanística, documentos y certificaciones regulados en el Capítulo II de la Ordenanza Reguladora del Procedimiento para otorgar Licencias Urbanísticas:

- a) Expedición de documentación acreditativa de información urbanística.

- b) Señalamiento de alineaciones y rasantes.
- c) Cédula de garantía urbanística.
- d) Cédula de Urbanización.
- e) Certificado de compatibilidad urbanística

3.- Estará sujeta a la tasa regulada en esta ordenanza, tanto la tramitación de programas de actuación integradas y aisladas, hasta la adjudicación de la condición de Urbanizador, como la tramitación de actuaciones y expedientes urbanísticos que traigan causa de la adjudicación de los programas.

## 4.- Supuestos de no sujeción:

a) Las obras en el interior de las viviendas de reparación o renovación de instalaciones que no afecten a sus condiciones generales de seguridad o a las acometidas a las redes generales, bastando, en estos casos, una comunicación escrita presentada en el Registro Municipal por el interesado, expresando la localización exacta, el tipo de actuación a realizar y el presupuesto estimado de la misma. No obstante, la ocupación de la vía pública por motivo de dichas obras sí está sometida a tasa.

Se exceptúan de lo dispuesto en el párrafo anterior las obras destinadas a la implantación de una actividad sujeta a licencia o comunicación ambiental, declaración responsable o comunicación previa preceptiva, así como las obras en edificios catalogados cuyo régimen de protección alcance a alguno de los elementos que sean objeto de tales obras.

b) No estarán sujetas a tasa, aquellas actuaciones que, por estar sujetas a otras autorizaciones municipales, no precisen de licencia urbanística o ambiental, en los términos definidos en la Ordenanza reguladora del procedimiento para el otorgamiento de licencias urbanísticas y ambientales.

c) No estarán sujetas a declaración responsable de habitabilidad u ocupación y su tasa la adjudicación de viviendas de promoción pública, tanto en régimen de compraventa como arrendamiento, bastando en estos casos una comunicación escrita presentada por el interesado expresando la localización exacta de la finca y a la que deberá acompañarse certificado del organismo público que la adjudica en el que se haga constar que cumple la normativa técnica de habitabilidad y que no se trata de edificación de nueva planta.

d) No estarán sujetos a tasa los servicios indicados en el artículo anterior realizados a favor de otras Administraciones Públicas, cuando los soliciten en el ejercicio de sus competencias y se encuentren prestando servicios públicos obligatorios por Ley mediante gestión directa, excepto en el caso la existencia de contratistas, que estarán sujetos a la tasa como sujetos pasivos sustitutos del contribuyente.

## Artículo 3º.- Sujeto pasivo.

1.- Son sujetos pasivos contribuyentes las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley General Tributaria que soliciten o resulten beneficiados o afectados por los servicios prestados o realizados por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

En los supuestos relativos a las tarifas reguladas en el epígrafe tercero (expedición de documentos urbanísticos), y las autorizaciones ambientales serán sujetos pasivos los solicitantes de dichos servicios o actividades.

2.- Tendrán la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente los constructores y contratistas de las obras, en el caso de ser distintos que el propietario de las viviendas o locales, que podrán repercutir, en su caso, las cuotas satisfechas sobre los ocupantes de los mismos, como beneficiarios del servicio. Igualmente serán sustitutos del contribuyente los contratistas del sector público por obras públicas sujetas a licencia.

3.- En el caso de la tramitación de programas de actuación integradas y aisladas, hasta su adjudicación, tendrán la consideración de sujeto pasivo los aspirantes a Urbanizador. En el caso de la tramitación de actuaciones y expedientes urbanísticos que traigan causa de la adjudicación de los programas, el sujeto pasivo será quien resulte

4.- Asimismo, responderán de la deuda tributaria solidaria o subsidiariamente, los responsables tributarios en los términos del artículo 42 y 43 de la Ley General Tributaria.

**Artículo 4º.- Devengo y obligación de contribuir.**

1.- Se devenga la tasa y nace la obligación de contribuir cuando se inicia la prestación del servicio o realización de la actividad municipal que constituye su hecho imponible, exigiéndose el depósito previo de su importe total para iniciar la actuación o el expediente.

2.- Cuando las obras o actividades se hayan ejecutado o iniciado sin haber obtenido la oportuna licencia, o sin haber presentado la correspondiente declaración responsable o comunicación previa, la Tasa se devengará cuando se inicie efectivamente la actividad municipal conducente a determinar si la obra o actividad es conforme a la normativa aplicable, con independencia de la iniciación del expediente administrativo que pueda instruirse al efecto.

3.- La obligación de contribuir, una vez nacida, no se verá afectada, en modo alguno por la denegación de la licencia solicitada o porque su concesión se condicione a la introducción de modificaciones, ni tampoco por la renuncia o desistimiento del solicitante una vez concedida la licencia.

4.- Sin perjuicio de lo establecido en el número anterior de este artículo, en caso de desistimiento formulado por el solicitante/presentador de la licencia, autorización, declaración, comunicación o documento, con anterioridad a su concesión, control, inspección o expedición, las cuotas a liquidar serán el 50 por 100 de las que correspondan por aplicación de la tarifa.

5.- En el supuesto de denegación de la licencia, de solicitarse, de nuevo, devengará nueva tasa íntegra.

6.- En el caso de la tramitación de programas de actuación integradas y aisladas, hasta su adjudicación, la tasa se devengará en el momento en que el sujeto pasivo presente la proposición por Registro de Entrada. En el caso de la tramitación de actuaciones y expedientes urbanísticos que traigan causa de la adjudicación de los programas, la tasa se devengará en el momento de adjudicarse la condición de Urbanizador.

**Artículo 5º.- Tarifa.**

Las Tasas se exigirán conforme a las bases y tarifas que se determinen en los epígrafes siguientes:

**Grupo 1. Licencias urbanísticas y ambientales.****Epígrafe 1.1**

Licencias de obra mayor.

1. Licencia de edificación u obra mayor:

a) De viviendas

1.- Una vivienda: 420,00 €.

2.- Edificios hasta 25 viviendas: 840,00 €.

3.- Edificios entre 25 y 50 viviendas: 1.050,00 €.

4.- Edificios entre 50 y 100 viviendas: 1.260,00 €.

5.- Edificios de más de 100 viviendas: 2.100,00 €.

Las tasas del presente epígrafe serán del 75 por 100, propuesto para las viviendas promovidas por agentes privados y sometidas a algún régimen de protección oficial y de un 25 por 100 cuando dichas promociones sean efectuadas por agentes públicos.

b) Edificación de otros usos.

1.- Edificación de hasta 100 m<sup>2</sup>: 420,00 €.

2.- Edificación de 100 a 500 m<sup>2</sup>: 680,00 €.

3.- Edificación de entre 500 m<sup>2</sup> y 1.000 m<sup>2</sup>: 840,00 €.

4.- Edificaciones de más de 1.000 m<sup>2</sup>: 1.205,00 €.

En caso de licencia de obra mayor con apertura se aplicaría, además, el epígrafe 1.8 y/o 1.9 según proceda.

2. Demolición

Por cada expediente: 170,00 €.

**Epígrafe 1.2**

1. Comunicación de Obra menor:

Por cada expediente: 130,00 €.

2. Otras licencias específicas (movimientos de tierras, vallado de terrenos, casas prefabricadas, caravanas fijas e instalaciones similares):

Por cada expediente: 190,00 €.

En caso de comunicación de obra menor con actividad se aplicaría, además, el epígrafe 1.8 y/o 1.9 según proceda.

**Epígrafe 1.3**

Licencias en edificios catalogados.

1. Licencias de intervención en edificios catalogados.

Por cada expediente: 295,00 €.

2. Demolición de edificios catalogados

- Por expediente: 170, 00 €.

**Epígrafe 1.4**

Primera o posterior ocupación

1. Declaración responsable de primera ocupación

a) De viviendas:

1 - Una vivienda: 210,00 €.

2 - Edificios hasta 25 viviendas: 420,00 €.

3 - Edificios entre 25 y 50 viviendas: 525,00 €.

4 - Edificios entre 50 y 100 viviendas: 630,00 €.

5 - Edificaciones de mas de 100 viviendas: 1.050,00 €.

b) De edificaciones de otros usos:

1.- Edificaciones otros usos de hasta 100 m<sup>2</sup> 210,00 €.

2 - Edificaciones otros usos de entre 100m<sup>2</sup> y 500 m<sup>2</sup> 340,00 €.

3.- Edificaciones otros usos de entre 500 m<sup>2</sup> y 1000 m<sup>2</sup>: 420,00 €.

4.- Edificaciones otros usos de más de 1000 m<sup>2</sup>: 605,00 €.

2. Comunicación de Habitabilidad u Ocupación (cuando se produzca la segunda o posteriores transmisiones de la propiedad, o cuando sea necesario un nuevo contrato de suministro de agua, gas o electricidad):

a) Edificaciones existentes que no dispusieran con anterioridad de licencia o declaración responsable de ocupación:

Por cada expediente: 180,00 €.

b) Renovación de licencia o declaración responsable de ocupación (por el transcurso de diez años desde la obtención de la primera ocupación):

Por cada expediente: 105,00 €.

**Epígrafe 1.5**

Licencias de parcelación o certificación de innecesariedad

Por cada parcela resultante: 240,00 €.

**Epígrafe 1.6**

Licencias de modificación del uso urbanístico.

Por cada expediente: 85,00 €.

**Epígrafe 1.7**

Licencias de obras y usos provisionales.

Por cada expediente: 575,00 €.

**Epígrafe 1.8**

Instrumentos de intervención ambiental

1. Comunicación Ambiental (por expediente): 260,00 €.

2. Licencias Ambientales: (por expediente)

a) Actividades sujetas a licencia ambiental: 525,00 €.

b) Actividades reguladas por la normativa de espectáculos Públicos y Actividades Recreativas: 575, 00 €.

c) Instalación y funcionamiento de circos,

ferias y demás actividades ambulantes: 525,00 €.

d) Locales que presten servicio en materia de telecomunicaciones: 525,00 €.

e) Actividades sometidas a Declaración o estimación de impacto ambiental o a Declaración de interés comunitario (DIC): 565,00 €.

3. Comunicación de Transmisión (por expediente): 250,00 €.

**Epígrafe 1.9**

Declaración responsable previa a la apertura o inicio de actividad calificada.

Por expediente: 315,00 €.

**Epígrafe 1.10**

Licencia para la instalación de infraestructuras radioeléctricas.

1. Infraestructuras Radioeléctricas de Telecomunicación.

Por cada expediente: 315, 00 €.

2. Instalaciones menores.

Por cada expediente: 110, 00 €.

**Epígrafe 1.11**

Licencia para la instalación de soportes publicitarios.

Por cada instalación: 135,00 €.

**Epígrafe 1.12**

Prórrogas, transmisiones y modificaciones de licencias urbanísticas.

1. Prórrogas de licencias urbanísticas:  
Por cada expediente: 150,00 €.
2. Transmisión de licencias urbanísticas:  
Por cada expediente: 150,00 €.
3. Modificación de licencias urbanísticas: (siempre y cuando generen la prestación de nuevos servicios municipales)

- Por cada expediente: 150,00 €.
- Grupo 2. Documentos urbanísticos.
- Epígrafe 2.1
- Informes técnicos: 75,00 €.
- Epígrafe 2.2
- Certificaciones: 105,00 €.
- Epígrafe 2.3
- Contestación consultas vinculantes
- Condiciones conversión en solar: 85,00 €.
- Epígrafe 2.4
- Señalamiento de alineaciones y rasantes: 180,00 €.
- Epígrafe 2.5
- Cédula de garantía urbanística: 340,00 €.
- Epígrafe 2.6
- Cédula de Urbanización: 630,00 €.
- Epígrafe 2.7
- Certificados de distancia: 36,50 €.
- Epígrafe 2.8
- Documento acreditativo de existencia de licencia de ocupación: 36,50 €.
- Epígrafe 2.9
- Certificado de compatibilidad urbanística: 105,00 €.
- Grupo 3. Información ordinaria. Reproducción de documentos.
- Epígrafe 3.1
- Por expedición y reproducción de planos.

TAMAÑO	TIPO DE SOPORTE	CALIDAD	IMPORTE
1.-DIN A-4	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	2,10 €
2.-DIN A-4	PAPEL	COLOR	2,40 €
3.-DIN A-4	POLIESTER		4,75 €
4.-DIN A-3	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	2,60 €
5.-DIN A-3	PAPEL	COLOR	3,00 €
6.-DIN A-3	POLIESTER		6,00 €
7.-DIN A-2	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	3,70 €
8.-DIN A-2	PAPEL	COLOR	4,30 €
9.-DIN A-2	POLIESTER		8,30 €
10.-DIN A-1	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	8,40 €
11.-DIN A-1	PAPEL	COLOR	9,50 €
12.-DIN A-1	POLIESTER		20,00 €
13.-DIN A-0	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	13,50 €
14.-DIN A-0	PAPEL	COLOR	15,50 €
15.-DIN A-0	POLIESTER		30,00 €
16.-DIN MAYOR A-0	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	20,00 €
17.-DIN MAYOR A-0	PAPEL	COLOR	23,00 €
18.-DIN MAYOR A-0	POLIESTER		43,00 €

- Epígrafe 3.2
- Por cartografía en soporte magnético
- Tamaño planos e importe:
- 1.- Por cada hoja de plano topográfico o escala 1:500: 63,00 €.
- 2.- Por cada hoja de plano topográfico o escala 1:100: 52,50 €.
- 3.- Por cada hoja de plano topográfico o escala 1:2000: 42,00 €.
- 4.- Por cada hoja de plano topográfico o escala 1:5000: 20,00 €.
- 5.- Por cada hoja de plano topográfico o escala 1:10000: 20,00 €.
- Epígrafe 3.3
- Por soporte magnético del plan general o instrumentos urbanísticos
- Tipos e importe
- 1- Plan General completo: 95,00 €.
- 2- Programas, planes, proyectos, estudios y demás instrumentos urbanísticos: Documentación escrita y gráfica: 75,00 €.
- Epígrafe 3.4
- Por obtención de fotocopias de documentos escritos.

TAMAÑO	TIPO DE SOPORTE	CALIDAD	IMPORTE
1.-DIN A-4	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	0,30 €
2.-DIN A-4	PAPEL	COLOR	1,05 €
3.-DIN A-3	PAPEL	BLANCO Y NEGRO	0,65 €
4.-DIN A-3	PAPEL	COLOR	1,25 €

- Epígrafe 3.5
- Por copia de las normas urbanísticas del Plan General completas y encuadernadas.
- Tipo Importe
- Normas urbanísticas completas y encuadernadas 22,00 €
- Epígrafe 3.6
- Por la emisión de fotogramas de último vuelo disponible escala 1/5000:
- 1.- Fotograma en soporte papel normal blanco y negro: 5'25 €.
- 2.- Fotograma en soporte papel normal en color: 8,40 €.
- 3.- Fotograma en soporte magnético, formato «SID» más visor: 31,50 €.
- Grupo 4- Tramitación y adjudicación de programas urbanísticos
- Epígrafe 4.1
- Tramitación de programas de actuación integradas y aisladas, hasta su adjudicación.

SUPERFICIE (EN METROS CUADRADOS)	SIN PLANEAMIENTO	CON PLANEAMIENTO
HASTA 100.000	16.920,00 €	21.440,00 €
DE 100.001 A 350.000	19.035,00 €	24.120,00 €
DE 350.001 A 700.000	21.150,00 €	26.800,00 €
DE 700.001 A 1.000.000	23.265,00 €	29.480,00 €
MÁS DE 1.000.000	25.380,00 €	32.160,00 €

- Epígrafe 4.2
- Tramitación de actuaciones y expedientes urbanísticos que traigan causa de la adjudicación de los programas.

SUPERFICIE (EN METROS CUADRADOS)	SIN PLANEAMIENTO	CON PLANEAMIENTO
HASTA 100.000	72.400,00 €	76.960,00 €
DE 100.001 A 350.000	81.450,00 €	86.580,00 €
DE 350.001 A 700.000	90.500,00 €	96.200,00 €
DE 700.001 A 1.000.000	99.550,00 €	105.820,00 €
MÁS DE 1.000.000	108.600,00 €	115.440,00 €

#### Artículo 6º.- Gestión y liquidación.

Las tasas que se devenguen por los hechos imposables incluidos en la presente ordenanza se exigirán en régimen de declaración-liquidación, cuando se realice a petición del interesado y, en el supuesto de que se preste de oficio, por liquidación practicada por la Gerencia Municipal de Urbanismo.

Los sujetos pasivos están obligados a determinar la deuda tributaria mediante declaración-liquidación de carácter provisional, que se practicará en el modelo de impreso establecido al efecto y a realizar su ingreso en cualquier entidad bancaria autorizada.

La carta de pago de la declaración liquidación se presentará simultáneamente con la solicitud de la licencia o documento objeto de gravamen, como requisito necesario para iniciar la tramitación del expediente.

En el caso de la tramitación de programas de actuación integradas y aisladas, hasta su adjudicación, la declaración-liquidación debidamente cumplimentada e ingresada se acompañará a la proposición que se presente ante la Gerencia de Urbanismo del Ayuntamiento de Alicante y su presentación será requisito de admisibilidad a trámite de la misma.

En el caso de la tramitación de actuaciones y expedientes urbanísticos que traigan causa de la adjudicación de los programas, la declaración-liquidación deberá realizarse e ingresarse dentro de los quince días siguientes a la notificación de la adjudicación y el incumplimiento de esta obligación determinará que se deje sin efecto la adjudicación del programa.



La Unidad Urbanística que tramite la concesión de autorizaciones o licencias o la expedición de documentos u otras actuaciones urbanísticas, controlará la exactitud de las cuotas aplicadas en la declaración-liquidación con respecto a las que figuran en la tarifa, dando cuenta a la Administración Tributaria de la Gerencia de Urbanismo de las anomalías observadas, a efectos de iniciar actuaciones de comprobación y liquidaciones complementaria, si procede.

La Administración Tributaria de la Gerencia de Urbanismo comprobará las declaraciones-liquidaciones presentadas e investigará aquellos hechos impositivos para los que no se hubiese solicitado licencia o autorización, practicando la liquidación complementaria que corresponda, determinando la cuota a ingresar o la cantidad a devolver, según que resulte diferencia positiva o negativa, respectivamente, por aplicación de las normas de esta ordenanza.

Si la liquidación complementaria diera lugar a un ingreso, el instrumento para su cobro será el talón de cargo-carta de pago, cuyo ingreso deberá realizarse en los plazos a que se refiere el Reglamento General de Recaudación, según cual fuese su fecha de notificación.

Si la liquidación complementaria diese lugar a una devolución, se notificará al interesado y a la Intervención de la Gerencia Municipal de Urbanismo debiendo expedirse el oportuno documento de pago, dentro de los 30 días siguientes.

Las declaraciones-liquidaciones correspondientes a ingresos provisionales serán diligenciadas por los contribuyentes interesados simultáneamente a la solicitud de prestación del servicio o actuación municipales.

Los talones de cargo-carta de pago-notificación correspondientes a liquidaciones complementarias practicados por la Administración Tributaria de la Gerencia Municipal de Urbanismo, se remitirán a los sujetos pasivos, por cualquiera de los medios establecidos en la Ley General Tributaria.

Todos los instrumentos de cobro a que se refiere este artículo se harán efectivos a través de entidades bancarias o de ahorro colaboradoras en la recaudación.

Finalizado el plazo de ingreso voluntario de las liquidaciones practicadas conforme a lo establecido de este artículo, sin que se haya efectuado el pago, se iniciará el periodo ejecutivo que devengará un recargo del 5% sobre la deuda tributaria. Iniciado dicho periodo ejecutivo, la deuda podrá exigirse por el procedimiento administrativo de apremio, exigiéndose el 10 por 100 de recargo cuando la deuda tributaria no ingresada se satisfaga antes de que haya sido notificada al deudor la providencia de apremio. Notificada la providencia de apremio se exigirá un recargo del 20 por 100 de la deuda no ingresada, así como los intereses de demora correspondientes a ésta.

Se aplicarán intereses de demora en las liquidaciones derivadas de expedientes iniciados mediante comprobación por la Administración Tributaria de la Gerencia de Urbanismo, por falta de declaración o por declaraciones inexactas.

También se aplicarán intereses de demora en los periodos de suspensión de liquidaciones recurridas, cuando la resolución sea desfavorable al contribuyente.

Contra los actos de gestión tributaria, los sujetos pasivos podrán formular recurso de reposición previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes a contar desde la notificación expresa de la liquidación.

La interposición del recurso no detendrá la acción administrativa para la cobranza, a menos que el interesado solicite, dentro del plazo de interposición del recurso, la suspensión de la ejecución del acto impugnado en los términos señalados en la letra i) apartado 2 del artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

No obstante lo anterior, en casos excepcionales, la Administración Municipal podrá decretar la suspensión del procedimiento, sin prestación de garantía alguna, cuando el recurrente justifique la imposibilidad de aportarla o demuestre fehacientemente la existencia de errores materiales en la liquidación que se impugne.

Artículo 7º.- Infracciones y sanciones.

En cuanto se refiere a infracciones tributarias y su calificación, así como a las sanciones que a las mismas

corresponden, se aplicarán los artículos 178 a 212 de la Ley General Tributaria, el Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de Gestión e Inspección Tributaria, así como lo dispuesto en el Real Decreto 2063/2004, de 15 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General del régimen sancionador tributario.

Disposición derogatoria

Queda derogada con la aprobación de esta ordenanza la hasta ahora vigente Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por el otorgamiento de licencias urbanísticas, autorizaciones y otras actuaciones de carácter urbanístico, aprobada por el Pleno del Ayuntamiento de 27/07/2006 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de 17/08/2006.

Disposición final

La presente Ordenanza Fiscal entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.»

Alicante, 29 de enero de 2010.

El Concejale de Hacienda, Juan Manuel Zaragoza Mas.  
El Secretario General del Pleno en funciones, Germán Pascual Ruiz-Valdepeñas.

\*1002282\*

## AYUNTAMIENTO DE BENEJÚZAR

### EDICTO

Por la Junta Local de Gobierno, en sesión ordinaria de fecha 27 de enero de 2010, se acordó aprobar el padrón municipal por ocupación de la vía pública con puestos, barracas (mercadillo) correspondientes al 1º trimestre del ejercicio 2010.

En virtud del acuerdo adoptado queda expuesto al público durante el plazo de 15 días naturales a contar desde el siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, a los efectos de poder presentarse alegaciones o reclamaciones que se consideren oportunas.

Benejúzar, 29 de enero de 2010.

El Alcalde, Antonio Bernabé Bernabé.

\*1002306\*

## AYUNTAMIENTO DE BENIARRÉS

### EDICTO

Por el señor Alcalde-Presidente en fecha 21 de enero del año en curso, se ha dictado decreto que a continuación se transcribe:

«Teniendo que ausentarme del término municipal durante el día 27 de enero, en virtud de lo señalado en los artículos 43, 44 y 47 del RD 2568/86 de 28 de noviembre por el que se aprueba el reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.

Resuelvo

Primero.- Delegar mis funciones en la Primer Teniente de Alcalde: doña Yolanda Calbo Moncho, que surtirá efecto para el día indicados.

Segundo.- Notificar el presente decreto a la Concejale Delegada.

Tercero.- Publicar la presente delegación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Cuarto.- Dar cuenta al pleno en la primera sesión que celebre.»

Lo que se hace público para general conocimiento.

Beniarrés, 21 de enero de 2010.

El Alcalde-Presidente, Luis Tomás López.

\*1001905\*